

பாலியல் மற்றும் பாலின அடிப்படையிலான
வன்முறைக்கான மாவட்ட மற்றும் பிரதேச ரீதியான
ஆற்றுப்படுத்தல் முறைமைக்கான வழிகாட்டல்கள்

பொருளடக்கம்

சுருக்கங்கள்	2
நிபந்தனைகளும் விளக்கங்களும்.....	3
பாலின அடிப்படையிலான வன்முறையின் வடிவங்கள்	4
அறிமுகம்.....	7
குறிக்கோள்கள்.....	8
செயன்முறை	8
கொள்கைப் பகுப்பாய்வு.....	10
இலக்குக் குழுக்கள்	12
சட்ட மற்றும் கொள்கை கட்டமைப்பு	13
வழிகாட்டுதல் கோட்பாடுகள்	15
மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்திலான ஆற்றுப்படுத்துதல் முறைமை	18
பிரதேச மட்டத்தில் SGBVக்கு பதிலளிப்பதற்கான பல்துறை சார் கட்டமைப்பு	19
ஆற்றுப்படுத்தல் முறைமையின் முக்கிய கூறுகள்	21
அத்தியாவசியமான கூறு 1 : ஆற்றுப்படுத்தல் வலைப்பின்னல்	22
அத்தியாவசியமான கூறு 2: அடையாளம் காணப்பட்ட ஒருங்கிணைப்பு முகவர்கள்) WDO)	24
அத்தியாவசியமான கூறு 3: ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை	24
அத்தியாவசியமான கூறு 4: ஒவ்வொரு சேவை வழங்குநரிடமிருந்தும் அடையாளம் காணப்பட்ட மைய புள்ளி	25
அத்தியாவசியமான கூறு :5சேவைகளின் விபரக்கொத்து	25
அத்தியாவசியமான கூறு தரப்படுத்தப்பட்ட :6ஆற்றுப்படுத்தல் படிவங்கள்	25
அத்தியாவசிய உறுப்பு 7: ஆற்றுப்படுத்தல்களைக் கண்காணிக்க ஒரு பின்னூட்டல் அமைப்பு	26
அத்தியாவசிய உறுப்பு 8: ஒருங்கிணைப்புக் கூட்டங்கள்	26
மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் SGBV ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை மற்றும் சம்பவ முகாமைத்துவம்.	27
பாலியல் சுரண்டல் மற்றும் துஷ்பிரயோக தடுப்பு)PSEA)	40
இணைப்பு 1: மாதிரி அமைப்புதகவல்களை வெளியிடுவதற்கான ஒப்புதல் -	41
இணைப்பு 2: மாவட்ட பிரதேச மட்டத்தில் /SGBV சேவைகளின் வரைபிற்கான மாதிரி படிவஅமைப்பு	42
இணைப்பு 3-மாதிரி படிவம் - மாவட்ட மாகாண மட்டங்களில் வழங்கப்படும் சேவைகளின் விபரக்கோவை	46
இணைப்பு 4- மாதிரி அமைப்பு- தரப்படுத்தப்பட்ட ஆற்றுப்படுத்தல் படிவம்.....	47
இணைப்பு 5: மாவட்ட அளவிலான SGBV தடுப்பு மற்றும் பதில் விவரங்கள்.....	48

சுருக்கங்கள்

CAT	- சித்திரவதைக்கு எதிரான பிரகடனம்
CEDAW	-பெண்களுக்கு எதிரான அனைத்து வகையான பாகுபாடுகளையும் அகற்றுவதற்கான பிரகடனம்
CPO	- சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்
CRC	- சிறுவர் உரிமைகள் தொடர்பான பிரகடனம்
CRPO	- சிறுவர் உரிமை பாதுகாப்பு அதிகாரி
CSO	- சிவில் சமூக நிறுவனம்
CWUDU	- சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் அபிவிருத்தி பிரிவு
DV	- வீட்டு வன்முறை
ESP	- அத்தியாவசிய சேவைகள் தொகுப்பு
GAC	- உலகளாவிய விவகாரங்கள் கனடா
GBV	- பாலின அடிப்படையிலான வன்முறை
GN	- கிராமசேவை உத்தியோகத்தர்
ICCPR	- சிவில் மற்றும் அரசியல் உரிமைகள் தொடர்பான சர்வதேச பிரகடனம்
ICESCR	- பொருளாதார, சமூக மற்றும் கலாச்சார உரிமைகள் தொடர்பான சர்வதேச ஒப்பந்தம்
LAC	- சட்ட உதவி ஆணைக்குழு
MOMCH	- தாய் மற்றும் சேய் நல சுகாதார மருத்துவ அதிகாரி
MOH	- சுகாதார மருத்துவ அதிகாரி
MOWCASS	- சிறுவர் மற்றும் மகளிர் விவகாரங்கள் மற்றும் சமூக பாதுகாப்பு அமைச்சு
NCPA	-தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
PDVA	- வீட்டு வன்முறை தடுப்பு சட்டம்
PSEA	- பாலியல் சுரண்டல் மற்றும் துஷ்பிரயோகம் தடுப்பு சட்டம்

1. நிபந்தனைகளும் விளக்கங்களும்:

அத்தியாவசிய சேவைகள் - அத்தியாவசிய சேவைகள் சுகாதாரப் பராமரிப்பு, சமூக சேவை, பொலிஸ் மற்றும் நீதித் துறைகளால் வழங்கப்படும் ஒரு முக்கிய சேவைகளை உள்ளடக்கியது. பாலின அடிப்படையிலான வன்முறையை அனுபவிக்கும் எந்தவொரு பெண் அல்லது பெண்ணின் உரிமைகள், பாதுகாப்பு மற்றும் நல்வாழ்வை இந்த சேவைகள் குறைந்தபட்சம் பாதுகாக்க வேண்டும்¹

ஒருங்கிணைப்பு- பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகளுக்கு எதிரான வன்முறைகளைத் தடுப்பதற்கும் பதிலளிப்பதற்கும் சட்டங்கள், கொள்கைகள், நெறிமுறைகள் மற்றும் ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் தகவல் தொடர்பாடல் மற்றும் ஒத்துழைப்பு ஆகியவற்றைச் செயல்படுத்த அனைத்து தொடர்புடைய துறைகளைச் சேர்ந்த பலதரப்பட்ட குழுக்கள், பணியாளர்கள் மற்றும் நிறுவனங்களின் கூட்டு முயற்சி².

பாலினம் - சிறுமிகள் மற்றும் சிறுவர்கள் மற்றும் பெண்கள் மற்றும் ஆண்களுக்கு எந்தவொரு சமூகமும் பொருத்தமானதாகக் கருதும் பாத்திரங்கள், நடத்தைகள், செயல்பாடுகள், பண்புக்கூறுகள் மற்றும் வாய்ப்புகள் ஆகியவற்றைக் குறிக்கிறது. இரு வகையான உயிரியல் பாலினத்துடன் தொடர்புள்ள ஆனால் சற்றே வேறுபட்டதாகும்³.

பங்குதாரர்கள்- அரசு மற்றும் சிவில் சமூகத்தின் அனைத்து மட்டங்களிலும் பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகளுக்கு எதிரான வன்முறைகளுக்கு பதிலளிப்பதில் பங்கு கொண்ட அனைத்து அரசு மற்றும் சிவில் சமூக அமைப்புகள் மற்றும் முகவர் நிலையங்கள். முக்கியமான பங்குதாரர்களில்பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் தப்பிப்பிழைத்தவர்கள் மற்றும் அவர்களின் பிரதிநிதிகள், சமூக சேவைத் துறை, சுகாதாரப் பராமரிப்புத் துறை, சட்ட உதவி வழங்குநர்கள், காவல்துறை, வழக்கறிஞர்கள், நீதிபதிகள், சிறுவர் பாதுகாப்பு நிறுவனங்கள் மற்றும் கல்வித் துறை ஆகியவை அடங்கும்⁴.

பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர்- பாலின அடிப்படையிலான வன்முறையை அனுபவித்த அல்லது அனுபவிக்கின்ற சிறுமிகள் மற்றும் பெண்கள். இந்த இரு சொற்பிரயோகங்களும் சட்ட செயன்முறை மற்றும் அத்தியாவசிய சேவைகளை நாடுவதில் இந்த பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகளின் முகவர்களால் பயன்படுத்தப்படும்⁵.

¹ <https://www.unfpa.org/sites/default/files/pub-pdf/Essential-Services-Package-en.pdf>

² <https://www.unfpa.org/sites/default/files/pub-pdf/Essential-Services-Package-en.pdf>

³ WHO <https://www.who.int/gender-equity-rights/understanding/gender-definition/en/>

⁴ <https://www.unfpa.org/sites/default/files/pub-pdf/Essential-Services-Package-en.pdf>

⁵ <https://www.unfpa.org/sites/default/files/pub-pdf/Essential-Services-Package-en.pdf>

ஆற்றுப்படுத்துதல் அமைப்புகள் - GBVலிருந்து தப்பிப் பிழைத்தவர்களை சரியான, தரமான, பல்துறை சேவைகளுடன் சரியான நேரத்தில், பாதுகாப்பான மற்றும் ரகசிய முறையில் இணைக்கும் அமைப்புகள்⁶.

ஆற்றுப்படுத்துதல் பாதைகள் - ஒரு 'ஆற்றுப்படுத்துதல் பாதை' என்பது ஒரு நெகிழ்வான பொறிமுறையாகும், இது தப்பிப் பிழைத்தவர்களை மருத்துவ பராமரிப்பு, உளநலம் மற்றும் உளவியல் ஆதரவு, பொலிஸ் உதவி மற்றும் சட்ட / நீதி ஆதரவு போன்ற ஆதரவான மற்றும் தகுதியான சேவைகளுடன் பாதுகாப்பாக இணைக்கிறது⁷.

2. பாலின அடிப்படையிலான வன்முறையின் வடிவங்கள்⁸:

பாலியல் துஷ்பிரயோகம்- பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப் பிழைத்தவரின் தன்னார்வ ஒப்புதல் அல்லது தெரிவு இல்லாமல் நடக்கும் ஒரு பாலியல் செயல். செயல் நடந்ததா என்பதைப் பொருட்படுத்தாமல்; அல்லது ஒரு நபர் நோய், இயலாமை, ஆல்கஹால் அல்லது பதார்த்தங்களின் செல்வாக்கு (மனோவியல் பொருட்கள்), வயது, மிரட்டல், அச்சுறுத்தல் அல்லது அழுத்தம் காரணமாக பங்கேற்பை ஒப்புக் கொள்ளவோ அல்லது மறுக்கவோ இயலாதபோது இது போன்ற ஒரு செயலாகும். கற்பழிப்பு, கடுமையான பாலியல் துஷ்பிரயோகம், பாலியல் துன்புறுத்தல் மற்றும் பாலியல் சுரண்டல் ஆகியவை இலங்கையில் பாலியல் துஷ்பிரயோகத்தின் முக்கிய குற்றங்களாக தண்டனை சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

உணர்ச்சி (உளவியல்) துஷ்பிரயோகம்- தொடர்ச்சியான அவமானம் மற்றும் இழிவுபடுத்தும் செயல்கள் என வரையறுக்கப்படுகிறது; மிரட்டல்; தீங்கு மற்றும் வன்முறை அச்சுறுத்தல்கள்; வேண்டுமென்றே பயமுறுத்துதல் மற்றும் அச்சுறுத்தல் மற்றும் வாய்மொழி ஆக்கிரமிப்பு.

நடத்தையை கட்டுப்படுத்துதல்- குடும்ப உறுப்பினர்கள் மற்றும் நண்பர்களிடமிருந்து தனிமைப்படுத்தப்படுவதை உள்ளடக்கியது ஆனால் இதற்குள் மட்ப்படுவதில்லை, அவளது நடத்தை மற்றும் சமூக தொடர்புகளை கண்காணித்தல்; பாதிக்கப்பட்டவரின் உள மற்றும் உணர்ச்சி நிலையை பாதிக்கும் பணம், வளங்கள் மற்றும் சேவைகளின் மீதான அணுகல் மற்றும் கட்டுப்பாட்டை மறுப்பது.

⁶ UNFPA இன் நிறுவனத்திற்கான பாலின அடிப்படையிலான வன்முறைகளுக்கான அவசரநிலை திட்டங்களுக்கான குறைந்தபட்ச தரநிலைகள், 2019

⁷ IASC- பாலின அடிப்படையிலான வன்முறைகளுக்கான வழிகாட்டல்கள், 2015

⁸ https://www.unfpa.org/sites/default/files/pub-pdf/GBV%20E-Learning%20Companion%20Guide_ENGLISH.pdf

3. பாலியல் மற்றும் பாலின அடிப்படையிலான வன்முறையின் வகைகள்

வீட்டு வன்முறை/ நெருங்கிய துணையின் வன்முறை- நெருங்கிய துணைகளுக்கிடையில் (வாழ்க்கைத் துணைவர்கள், காதலன் / காதலி) மற்றும் பிற குடும்ப உறுப்பினர்களிடையே நடக்கும் வன்முறை. இந்த வகை வன்முறைகளில் உடல், பாலியல் மற்றும் / அல்லது உளவியல் துஷ்பிரயோகம், அத்துடன் வளங்கள், வாய்ப்புகள் அல்லது சேவைகள் மறுப்பு ஆகியவை அடங்கும்.

இலங்கை சட்டத்தில், ஒரு நபருக்கு எதிரான உடல் ரீதியான துஷ்பிரயோகம் என்பது தண்டனைச் சட்டத்தின் XVI அத்தியாயத்தில் விவரிக்கப்பட்டுள்ள மனித உடலுக்கு எதிரான குற்றங்கள், பிரிவு 372 இல் மிரட்டி பணம் பறித்தல், மற்றும் தண்டனைச் சட்டத்தின் 483 வது பிரிவில் குற்றவியல் மிரட்டல் மற்றும் முயற்சிகள் மற்றும் இவற்றில் ஏதேனும் ஒன்றைச் செய்வதற்கான எந்தவொரு முயற்சியும் குற்றங்களாகும். இந்தச் செயல்கள் கிரிமினல் குற்றங்களாகும் என்பதற்கு மேலதிகமாக, 2005 ஆம் ஆண்டின் 34 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு வன்முறைத் தடுப்புச் சட்டத்தின் (PDVA) பிரகாரம், வீட்டு உறவுகள் தொடர்பாக யாரோ ஒருவர் மேற்கூறிய குற்றங்களிலிருந்து பாதுகாப்பதற்காக பாதுகாப்பு உத்தரவுகளைப் பெறலாம். PDVA உணர்ச்சி துஷ்பிரயோகத்தை "இடருற்றுள்ள நபரை நோக்கி செலுத்தப்படும் ஒரு கொடூரமான, மனிதாபிமானமற்ற, இழிவான அல்லது அவமானகரமான நடத்தை" என்று அங்கீகரிக்கிறது.

கற்பழிப்பு- என்பது சம்மதமில்லாத பாலியல் உடலுறவு அல்லது யோனியின் ஊடுருவல் ஆகும்.

சிறுவர் பாலியல் பலாத்காரம் - இது சம்மதத்திற்கான வயது 16 வயதாக நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளதால், பெண் 16 வயதிற்குக் குறைவாக இருக்கும்போது உடலுறவு மேற்கொள்ளவதாகும்.

காவலில் இருக்கும் போதான கற்பழிப்பு- என்பது பாலியல் பலாத்காரத்தின் ஒரு வடிவமான இது பாதிக்கப்பட்டவர் அல்லது பாதிப்பிலிருந்து தப்பிப் பிழைத்தவர் "காவலில்" இருக்கும்போது வெளியேறுவதிலிருந்து தடைசெய்யப்படுகையில் ஏற்படும் கற்பழிப்பாகும். மேலும் கற்பழிப்பாளர் அல்லது கற்பழிப்பாளர்கள் பாதிக்கப்பட்டவரை காவலில் வைத்திருக்கும் அதிகாரத்தின் ஒரு முகவராவார்.

குழுக் கற்பழிப்பு - ஒரு குழுவில் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நபர்களால் கற்பழிப்பு குற்றம் செய்யப்படும் இடத்தில், அத்தகைய குழுவில் உள்ள ஒவ்வொரு நபரும் கற்பழிப்பிற்கான பொறுப்பை ஏற்கிறார் அல்லது ஆதரிக்கிறார்.

திருமண கற்பழிப்பு- மனைவி இயலாமையாகவுள்ள போது அல்லது சம்மதிக்க விரும்பாத போது பலமாக, பலமான ஆபத்தை ஏற்படுத்துவதாக மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு தேவையற்ற உடலுறவு அல்லது ஆண்குறியின் ஊடுருவல்

முறை தவறிய உடலுறவு – இரத்த சம்பந்தமான அல்லது சட்டத்தால் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளபடி திருமணத்தால் நெருங்கிய தொடர்புடைய நபர்களுக்கு இடையிலான உடலுறவு. சட்டப்பூர்வ தத்தெடுப்பு நிகழ்வுகளில் இடம்பெறும் உடலுறவுகளும் பொருந்தும்.⁹

பாலியல் துன்புறுத்தல்- வரவேற்கத்தகாத பாலியல் முன்னேற்றம், பாலியல் ஆதரவிற்கான வேண்டுகோள், வாய்மொழி அல்லது உடலியல்தொடர்பு அல்லது பாலியல் இயல்புள்ள சைகை, அல்லது பாலியல் இயல்பின் வேறு எந்த நடத்தையும் நியாயமான முறையில் மற்றொருவருக்கு குற்றம் என உணரப்படுவது / எதிர்பார்க்கப்படுவது அல்லது அவமானத்தை ஏற்படுத்தும் என்று கருதப்படுவதாகும். இது ஒரு சம்பவம் அல்லது தொடர்ச்சியான சம்பவங்களை உள்ளடக்கியது. பாலியல் துன்புறுத்தல் வேண்டுமென்றே மேற்கொள்ளப்பட்ட¹⁰ கோரப்படாத மற்றும் கட்டாயமானதாக இருக்கலாம்

இந்த தன்மையான செயலைப் பயன்படுத்தி செய்யப்படும் குற்றங்கள் வீட்டு வன்முறைத் தடுப்புச் சட்டம் (PDVA) அல்லது தண்டனைச் சட்டத்தின் 345 இன் கீழ் குற்றமாகும்.

நபர்களைக் கடத்தல் - நபர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்தல், போக்குவரத்து, இடமாற்றம் செய்தல், பாதுகாத்தல் அல்லது பெறுதல், அச்சுறுத்தல் அல்லது பலவந்தமான வற்புறுத்தல் அல்லது பிற வற்புறுத்தல், கடத்தல், மோசடி, ஏமாற்றுதல், அதிகார துஷ்பிரயோகம் அல்லது ஒரு சுரண்டலின் நோக்கத்திற்காக, பாதிக்கப்படக்கூடிய நிலை அல்லது மற்றொரு நபரின் மீது கட்டுப்பாட்டைக் கொண்ட ஒரு நபரின் சம்மதத்தை அடைவதற்கு பணம் அல்லது நன்மைகளை வழங்குதல் அல்லது பெறுதல். சுரண்டலில், குறைந்தபட்சம், மற்றவர்களை விபச்சாரம் செய்தல் அல்லது பிற வகையான பாலியல் சுரண்டல், கட்டாய உழைப்பு அல்லது கட்டாய சேவைகள், அடிமைத்தனம் அல்லது அடிமைப்படுத்தலை ஒத்த செயற்பாடுகள், கட்டாய சேவகம் செய்வித்தல் அல்லது உறுப்புகளை அகற்றுவது போன்ற நடைமுறைகள் ஆகியவை அடங்கும்.

கற்பழிப்பு, கடுமையான பாலியல் துஷ்பிரயோகம், முறைதவறிய உடலுறவு, பாலியல் துன்புறுத்தல் மற்றும் கடத்தல் ஆகியவை தண்டனைச் சட்டத்தின் கீழான சில குற்றங்களாகும். இவை உடல் ரீதியான துஷ்பிரயோகமாகவும் இருக்கலாம்.

தீங்கு விளைவிக்கும் பாரம்பரிய நடைமுறைகள் - ஒரு நபரின் உள அல்லது உடல் ஆரோக்கியத்திற்கு தீங்கு விளைவிக்கும் கலாச்சார, சமூக மற்றும் மத பழக்கவழக்கங்கள் மற்றும் மரபுகளாகும். இது பெரும்பாலும் பெண் பிறப்புறுப்பை சேதப்படுத்தல் / சிதைத்தல் அல்லது ஆரம்ப / கட்டாய திருமணத்தின் பின்னணியில் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. குழந்தைகளை பாதிக்கும் பிற தீங்கு விளைவிக்கும் பாரம்பரிய நடைமுறைகளில் பிணைப்பு, வசைபாடுதல், எரித்தல், பூப்பெய்திய பின்னரான வன்முறை, கட்டாய திருமணம், போன்றவை “பெண்களுக்கெதிரான வீட்டு வன்முறை” குற்றங்கள் மற்றும் சீதனம் தொடர்பான வன்முறை ஆகியவையும் அடங்கும்.

அறிமுகம்

⁹ <https://www.actnewsrilanka.info/incest/>

¹⁰ UNHRC இன் துன்புறுத்தல் தொடர்பான கொள்கை

பாலியல் மற்றும் பாலின அடிப்படையிலான வன்முறைக்கு (SGBV) பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு பதிலளிப்பதற்காக பயனுள்ள வினைத்திறனான மற்றும் ஒருங்கிணைந்த பல துறை சேவைகளை உறுதி செய்வதற்காக மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் ஒரு ஆற்றுப்படுத்துதல் முறைக்கு ஒரு படிப்படியான வழிகாட்டல் வழங்குவதை இந்த வழிகாட்டுதல் நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது.

மன்னார் மற்றும் அம்பாந்தோட்டை மாவட்டங்களில் மாவட்ட மற்றும் பிரதேச அளவிலான அரசு மற்றும் சிவில் சமூக பங்குதாரர்களுடனும் மற்றும் மாவட்டங்களுக்குள் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 8¹¹ பிரதேச செயலகங்களுடனும் 2017 முதல் 2020 வரை விரிவான ஆலோசனைகளுக்குப்¹² பிறகு இந்த வழிகாட்டுதல்கள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளன. இந்த தலையீடு UNFPA இன் தொழில்நுட்ப உதவியுடன் மகளிர் மற்றும் சிறுவர் விவகாரங்கள் மற்றும் சமூக பாதுகாப்பு அமைச்சின் (MoWCASS) இலாகாவின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படும் பணியின் ஒரு பகுதியாகும். இந்த வழிகாட்டுதல்கள் மன்னார் மற்றும் அம்பாந்தோட்டை மாவட்டங்களில் கவனம் செலுத்தியிருந்தாலும், பிற மாவட்டங்கள் மற்றும் பிரிவுகளில் SGBVக்கான ஆற்றுப்படுத்தல் முறைகளை அளவிடுவதற்கும் நகலெடுப்பதற்கும் இது பயன்படுத்தப்படலாம்.

இந்த வழிகாட்டுதல்கள் SGBVற்கு பதிலளிப்பிற்காக துறைகளுக்குள் உருவாக்கப்பட்டுள்ள வழிகாட்டல்கள் மற்றும் நடைமுறைகளை ஈடுசெய்யாது. SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் / தப்பிப்பிழைப்பவர்களுக்கு விரிவான மற்றும் சரியான நேரத்தில் சேவைகளை வழங்குவதற்கான கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டமைப்பிற்குள் அனைத்து துறைகளும் ஒருங்கிணைந்து செயல்படுவதை உறுதி செய்யும் எதிர்பார்ப்புடனும் வினைத்திறனான ஆற்றுப்படுத்தல் முறையை உருவாக்குவதில் மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலக உத்தியோகத்தர்களின் பங்கில் விசேட கவனத்துடனும் இது உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும், வழிகாட்டுதல்கள் பிராந்தியத்தால் உருவாக்கப்பட்ட சர்வதேச சிறந்த நடைமுறைகள் மற்றும் ஐ.நா.வின் அத்தியாவசிய சேவைகள் தொகுப்பு (ESP)¹³ ஆகியவற்றைப் பிரதிபலிக்கின்றன. ஜூன் 2018 இல் பஸ்துறை பங்குதாரர்கள் செயலமர்வில் முக்கிய அமைச்சுக்கள் மற்றும் ஐ.நா. முகவர் நிறுவனங்களுடன் இணைந்து ESP இலங்கையில் தொடங்கப்பட்டது. இலங்கை ESP சுயமாக தொடங்கப்பட்ட ஒரு நாடு. வழிகாட்டுதல்களை உருவாக்கும் போது செயலமர்வின் கண்டுபிடிப்புகளும் பரிசீலிக்கப்பட்டன.

¹¹ 8 பிரிவுகளில் 18 பிரதேச அடிப்படையிலான ஆலோசனைகள் மற்றும் 2 மாவட்ட அடிப்படையிலான ஆலோசனைகள்

¹² அம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்தில் தங்காலை பி.பி, அம்பாந்தோட்டை பி.பி, சூரியவெவ பி.பி மற்றும் லுணுகம்வெர பி.பி மற்றும் மன்னார் மாவட்டத்தில் முசலி பி.பி, நானாட்டான் பி.பி, மன்னார் நகர பி.பி, மாந்தை மேற்கு பி.பி.

¹³ அத்தியாவசிய சேவைகள் தொகுப்பு என்பது, சுகாதார, சமூக சேவைகள், பொலிஸ் மற்றும் நீதித்துறை துறைகளால் வழங்கப்படும் சேவைகள் உட்பட, பாலின அடிப்படையிலான வன்முறைகளை அனுபவித்த அனைத்து பெண்களுக்கும் பெண்களுக்கும் வழங்கப்படும் அத்தியாவசிய சேவைகளை அடையாளம் காண்பதற்கான ஒரு வழிகாட்டு கருவியாகும். இந்த தொகுப்பு இந்த சேவைகளை ஒருங்கிணைப்பதற்கான வழிகாட்டுதல்களையும் வழங்குகிறது - <https://www.unfpa.org/sites/default/files/pub-pdf/Essential-Services-Package-en.pdf>

கனடா உலகளாவிய விவகாரங்கள் (GAC) வழங்கிய நிதியுதவி மற்றும் UNFPA இன் 9 வது நாட்டு திட்டத்தின் ஊடாக வழிகாட்டுதல்கள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளன.

4. குறிக்கோள்கள்

- SGBV இலிருந்து தப்பிப்பிழைப்பவர்களுக்கு பாதுகாப்பான மற்றும் சரியான நேரத்தில் தரமான சேவைகளுக்கான அணுகலை மேம்படுத்துதல்
- SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கும் தப்பிப்பிழைத்தவர்களுக்கும் தரப்படுத்தப்பட்ட தரமான பராமரிப்பை வழங்குதல் மற்றும் தப்பிப்பிழைத்தவரை மீட்டெடுப்பதற்கும் சமூகத்தில் ஒருங்கிணைப்பதற்கும் உதவுதல்.
- SGBVக்கான பலதரப்பட்ட துறை சார்ந்த பதில்களை வழங்குவதற்காக சேவை வழங்குநர்களை வினைத்திறனாக ஒருங்கிணைத்து எளிதாக்க மாவட்ட மற்றும் பிரதேச ரீதியான ஆற்றுப்படுத்துதல் வழிகைகளை உருவாக்குதல்.

5. செயன்முறை

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 8 பிரதேச செயலகங்களை உள்ளடக்கி அம்பாந்தோட்டை மற்றும் மன்னார் ஆகிய இரண்டு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட மாவட்டங்களுக்கான வழிகாட்டுதல்களை உருவாக்கும் செயன்முறை 2017 இல் தொடங்கப்பட்டது.

இரண்டு மாவட்டங்களில் WDOS இன் ஈடுபாட்டுடன், தனிப்பட்ட நேர்காணல்கள் மூலம் விவரங்களை சேகரிப்பதன் மூலம் SGBV சேவை வழங்குநர்கள் தொடர்பான தகவல் வரைபடம் முடிக்கப்பட்டது. அம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்தில் 128 சேவை வழங்குநர்களும், மன்னார் மாவட்டத்தைச் சேர்ந்த 95 பேரும் அடையாளம் காணப்பட்டு 2018 ஆம் ஆண்டில் தொகுக்கப்பட்ட சேவைகளின் விபரக்கொத்தில் சேர்க்கப்பட்டு பின்னர் அவை ஆண்டுதோறும் இரு முறை புதுப்பிக்கப்பட்டன.

UNFPA இன் தொழில்நுட்ப ஆதரவுடன் MOWCASS மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் பல்துறை சேவை வழங்குநர்களுடன் பல ஆலோசனைகளை நடத்தியது. இந்த ஆலோசனைகள் மாவட்டத்தில், பிரதேச மற்றும் கிராம சேவையாளர் பிரிவு மட்டத்தில் அரசு மற்றும் அரசு சார்பற்ற துறைகளைச் சேர்ந்த முக்கிய SGBV சேவை வழங்குநர்களை உள்ளடக்கியிருந்தன. சுகாதாரம், காவல்துறை மற்றும் நீதி மற்றும் சமூக சேவைத் துறைகள் மற்றும் 8 பிரிவுகளில் உள்ள சிவில் சமூக அமைப்பின் பிரதிநிதிகள் இங்கு ஆலோசிக்கப்பட்டனர்.

அம்பாந்தோட்டை- தங்காலை பிரதேச செயலக பிரிவு 36 (பெண்கள் 19 மற்றும் ஆண்கள் 17), ஹம்பாந்தோட்டை பிரதேச செயலக பிரிவு 38 (பெண்கள் 27 மற்றும் ஆண்கள் 18), சூரியவெவ பிரதேச செயலக பிரிவு 43 (பெண்கள் 21 மற்றும் ஆண்கள் 22) மற்றும் லுனுகம்வெகர பிரதேச செயலக பிரிவு 32 (பெண்கள் 15 மற்றும் ஆண்கள் 17) கலந்துரையாடலை பிரதேச செயலாளர் அல்லது அவரது

பிரதிநிதிகள் தலைமை தாங்கியதுடன் மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களால் ஒருங்கிணைப்பு செய்யப்பட்டது.

மன்னார்- முசலி பிரதேச செயலக பிரிவு 51 (பெண்கள் 18 மற்றும் ஆண் 33), நானாட்டான் பிரதேச செயலக பிரிவு 54 (பெண்கள் 21 மற்றும் ஆண்கள் 33), மன்னார் நகரம் பிரதேச செயலக பிரிவு 75 (பெண்கள் 40 மற்றும் 35 ஆண்கள்) மற்றும் மாந்தை மேற்கு பிரதேச செயலக பிரிவு 85 (பெண்கள் 60 மற்றும் ஆண் 25).

ஒரு மாவட்டத்தின் மற்றும் பிரதேசத்தின் ஆற்றுப்படுத்தலுக்கான வழிவகைகளின் முக்கியத்துவம் மற்றும் SGBV இனை வினைத்திறனாக தீர்ப்பதற்கு ஒரு ஒருங்கிணைந்த பொறிமுறை குறித்து ஒருமித்த கருத்தைப் பெறுவதற்காக மன்னார் மற்றும் அம்பாந்தோட்டையில் இரண்டு மாவட்ட மட்டத்திலான ஆலோசனைக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன. மேலும் ஆலோசனைகள் SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு MWCA மற்றும் இரு மாவட்டங்களிலும் உள்ள மாவட்ட செயலகத்தால் வினைத்திறனான சேவை வழங்குவதற்கான சவால்களை அடையாளம் கண்டுள்ளன. மன்னார் மாவட்ட ஆலோசனைக் கூட்டத்தில் 86 சேவை வழங்குநர்கள் (பெண்கள் 61 மற்றும் ஆண்கள் 25) கலந்து கொண்டனர் மற்றும் அம்பாந்தோட்டையில் நடந்த மாவட்டக் கூட்டத்தில் அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களைச் சேர்ந்த 60 சேவை வழங்குநர்கள் (பெண்கள் 37 மற்றும் ஆண் 23) இருந்தனர்.

பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி பிரிவுகள், காவல்துறையின் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பணியக அதிகாரிகள், வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் கிராமசேவை அதிகாரிகள் உள்ளிட்ட 279 சேவை வழங்குநர்களுக்கு அவர்களது இயலளவை மேம்படுத்துவதற்கான செயலமர்வுகள் வழங்கப்பட்டன. இந்த அமர்வுகள் மூலம் SGBV க்கான தரமான சேவைகளை வழங்கவும் மற்றும் ஒருங்கிணைக்கவும் அறிவு மற்றும் திறன்கள் பலப்படுத்தப்பட்டதுடன், மேலும் இது வழிகாட்டுதல்களை விருத்தி செய்வதில் பயனுள்ள கூடுதல் தகவல்களையும் வழங்கியது.

6. கொள்கை பகுப்பாய்வு

பாலியல் மற்றும் பாலின அடிப்படையிலான வன்முறை (SGBV), மனித உரிமை மீறல்கள் மற்றும் பொது சுகாதார பிரச்சினைகளில் மிகவும் பரவலாக உள்ளது. இது பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப்பிழைத்தவர்கள், அவர்களது குடும்பங்கள் மற்றும் சமூகங்களின் உடல்நலம், உளவியல் பொருளாதார நல்வாழ்வு சார்ந்த குறிப்பிடத்தக்க மற்றும் நீண்டகால தாக்கங்களை விட்டுச் செல்கிறது. ஆணாதிக்க மனப்பான்மை மற்றும் விதிமுறைகள் SGBV செயல்களை நிரந்தரமாக கவனியாதுவிடுவதால், பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகள் தங்கள் வாழ்நாளில் ஆண்களையும்

சிறுவர்களையும் விட தனியார் மற்றும் பொதுத் துறைகளில் அதிகமாக SGBV¹⁴ இனை அனுபவிக்கிறார்கள்.

சனத்தொகை மற்றும் சுகாதார கணக்கெடுப்பு 2016 பெண்களின் வீட்டு வன்முறை மற்றும் நெருங்கிய துணையின் வன்முறை பற்றிய சில கேள்விகளை உள்ளடக்கியதுடன் பின்வரும் முக்கிய கண்டுபிடிப்புகள் கீழே உள்ள பெட்டியில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளன¹⁵.

- **பொதுவான வீட்டு வன்முறைகள்:** 15-49 வயதிற்குட்பட்ட எப்போதாவது திருமணம் செய்துள்ள பெண்களில் 17 சதவீதத்தினர், தமது நெருங்கிய துணையிடமிருந்தான வீட்டு வன்முறையால் பாதிக்கப்பட்டுள்ளனர்.
- **வீட்டு வன்முறையின் வடிவங்கள்:** வீட்டு வன்முறைகளால் பாதிக்கப்பட்ட எப்போதாவது திருமணமான பெண்களில் இரண்டு சதவீதத்தினர் தினசரி எந்த விதமான வீட் வன்முறையையாவது அனுபவிக்கிறார்கள்.
- **வீட்டு வன்முறையின் வேறுபாடுகள்:** ஒரு நெருங்கிய துணையிடமிருந்தான வீட்டு வன்முறையின் தாக்கம் பெண்களின் வயதுடன் அதிகரிக்கிறது. நகர்ப்புற வாசிகளிடம் வீட்டு வன்முறை அதிக சதவிகிதமாக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளது (20 சதவிகிதம்). கிளிநொச்சி மற்றும் மட்டக்களப்பு மாவட்டங்களில் வீட்டு வன்முறைகள் அதிகமாக உள்ளன (50 சதவீதம்). மிக மிகக் குறைவான வசதியுடைய ஆரம்பக் கல்வி கற்ற எப்போதாவது திருமணம் செய்துள்ள பெண்கள், வீட்டு வன்முறைகளில் மிக அதிக சதவிகிதத்தை கொண்டுள்ளனர் (முறையே 28 மற்றும் 30 சதவிகிதம்).
- **வீட்டு வன்முறைக்கான ஆதரவு:** பாதிக்கப்பட்ட பெண்கள் மத்தியில், நான்கில் ஒரு பங்கிற்கு (28 சதவீதம்) மட்டுமே உதவி கோரியுள்ளனர். இவர்களில் நான்கில் மூன்று பங்கினர் தங்கள் குடும்ப உறுப்பினர்களிடம் இருந்து உதவி கோருகின்றனர், நண்பர்கள் அல்லது அயலவர்களிடம் 27 சதவீதம் பேரும் 18 சதவீதத்தினர் மட்டுமே போலீசாரிடம் உதவி பெற எதிர்பார்க்கின்றனர். 15-49 வயதுள்ள எப்போதாவது திருமணமான பெண்களில் அரைவாசிப்பேர் (50 சதவீதம்) வன்முறையை எதிர்த்துப் போரிட இலங்கை பெண்கள் பணியகத்தை பற்றி தெரிந்ததாக குறிப்பிடுகையில் 26 சதவிகிதம் பேர் பெண்கள் உதவி தொடர்பில்லக்கம் மற்றும் குடும்ப நல உத்தியோகத்தர் பற்றி குறிப்பிட்டனர்.

(மூலம்: DHS 2016-அத்தியாயம் 13)

பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர் மீதான SGBV இனூடைய விளைவுகள் இயல்பில் பன்முகத்தன்மை கொண்டவை. எனவே, ஒரு SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப் பிழைத்தவரின் தேவைக்கு பதிலளிக்க பல்துறை அணுகுமுறை தேவைப்படுகிறது. பாலின அடிப்படையிலான வன்முறையை¹⁶ அனுபவிக்கும் எந்தவொரு பெண் அல்லது சிறுமியின் உரிமைகள், பாதுகாப்பு மற்றும் நல்வாழ்வைப் பாதுகாக்க சுகாதாரப் பராமரிப்பு, சமூக சேவை, காவல்துறை மற்றும் நீதித் துறைகளால் வழங்கப்பட வேண்டிய ஒரு முக்கிய சேவைகளை கொண்ட அத்தியாவசிய சேவைத் தொகுப்பு அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. இலங்கையில், சுகாதாரம், சமூக சேவைகள், காவல்துறை மற்றும் நீதி உள்ளிட்ட பல்வேறு துறைகளைச் சேர்ந்த பல்வேறு தரப்பினர் SGBV இனால்

¹⁴ <https://www.unhcr.org/583577ed4.pdf>

¹⁵ http://www.statistics.gov.lk/social/DHS_2016a/Chapter13.pdf

¹⁶ <https://www.unfpa.org/sites/default/files/pub-pdf/Essential-Services-Package-en.pdf>

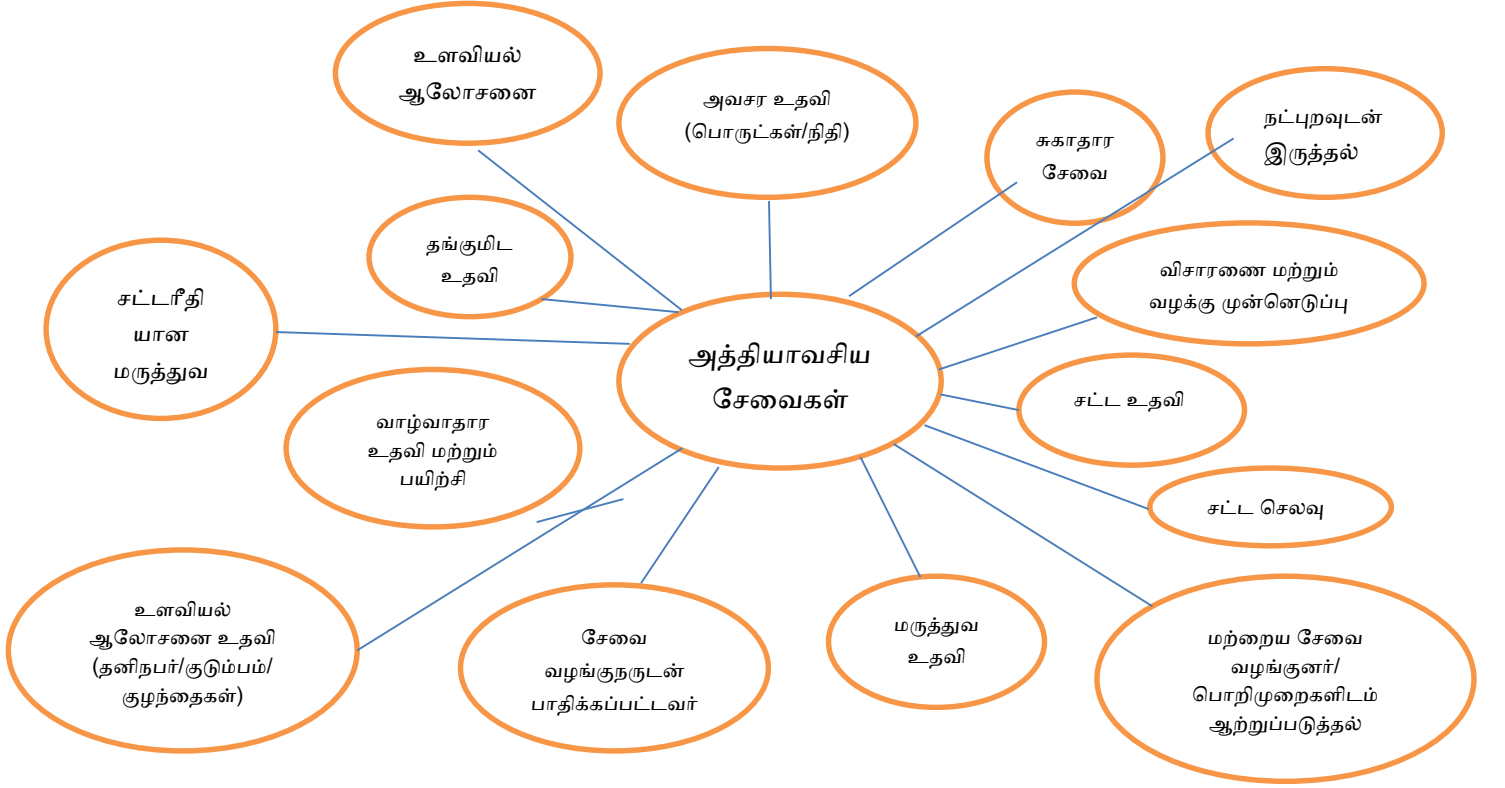
பாதிக்கப்பட்டவர்கள் / தப்பிப்பிழைப்பவர்களுக்கு பதிலளிப்பதற்காக சிறப்பாக வடிவமைக்கப்பட்ட சேவைகளைக் கொண்டுள்ளனர்.

எவ்வாறாயினும், சேவை வழங்குநர்களிடையே குறைந்தபட்ச ஒருங்கிணைப்பு இருப்பதனையும், ஆற்றுப்படுத்தல்களுக்கு நிறுவப்பட்ட அமைப்புகளில் பற்றாக்குறை இருப்பது தப்பிப் பிழைத்தவர்களுக்கு தரமான பராமரிப்பைத் தடுக்கிறது என்பதனையும் சான்றுகள் வெளிப்படுத்தியுள்ளன. இலங்கையில் பாலியல் மற்றும் பாலின அடிப்படையிலான வன்முறைகளை நிவர்த்தி செய்வதற்காக கொள்கை கட்டமைப்பு மற்றும் தேசிய செயல் திட்டத்தால் (2016-2020) பரிந்துரைக்கப்பட்டுள்ள இந்த வழிகாட்டுதல்கள் மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் SGBV சம்பவங்களுக்கு விளைதிறனாக மற்றும் வினைத்திறனாக பதிலளிக்க பல்வேறு சேவை வழங்குநர்களிடையேயான ஆற்றுப்படுத்தல் முறை மற்றும் ஒருங்கிணைப்பை மேம்படுத்தும் என்று நம்பப்படுகிறது.

பிரதேச மற்றும் மாவட்ட மட்டங்களில் ஒரு ஆற்றுப்படுத்தல் முறைமையின் நன்மைகள் பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப் பிழைப்பவர்களுக்கு அவர்களின் பல்வேறு தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்ய தரப்படுத்தப்பட்ட சேவைகளை வழங்க உதவுகிறது.

1. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் பல்துறை சார்ந்த SGBV சேவை வழங்குநர்களிடமிருந்தான பயன்கள் மற்றும் தேவையான சேவைகளுக்கான அணுகல் பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப்பிழைத்தவர்களை மேம்படுத்துகிறது.
2. SGBV சம்பவங்களுக்கான அடையாளம் காணப்பட்ட ஒருங்கிணைப்பு நிறுவனம் மற்றும் சேவை வழங்கும் நிறுவனங்களில் மைய புள்ளிகளின் மூலம் விளைதிறனாக வழக்கை முகாமை செய்வதை உறுதிசெய்யலாம்.
3. ஆற்றுப்படுத்துதல் பாதை வழியாக வழக்கு முன்னேற்றத்தைக் கண்காணிக்கவும் சேவை இடைவெளிகளை அடையாளம் காணவும் உதவுகிறது.
4. சேவைகளை மிகவும் வினைத்திறனாக வழங்குவதற்காக மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் நிதி மற்றும் மனித வளங்களை வினைத்திறனாக பயன்படுத்துதல்.

இரண்டு மாவட்டங்கள் மற்றும் எட்டு பிரிவுகளில் உள்ள சேவை வழங்குநர்கள் தொடர்பான வரைபடத்தின் போது, SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர்களின் மீட்பு மற்றும் மறு ஒருங்கிணைப்புக்கு பின்வரும் சேவைகள் அவசியமானவை என அடையாளம் காணப்பட்டன.



7. இலக்கு குழுக்கள்

இந்த வழிகாட்டுதல்கள் மாவட்ட செயலகங்கள் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களில் உள்ள மகளிர் அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் மீது சிறப்பு கவனம் செலுத்தி மாவட்ட மற்றும் பிரதேச நிர்வாகத் தலைமை மற்றும் சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் அபிவிருத்தி பிரிவுகளின் உத்தியோகத்தர்களுக்கு வழிகாட்டுதல்களை வழங்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது.

சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் அபிவிருத்தி பிரிவுகள் (CWDUs) மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலகங்களில் மகளிர் மற்றும் சிறுவர் விவகார மற்றும் சமூக பாதுகாப்பு அமைச்சால் நிறுவப்பட்டுள்ளதுடன் அது பின்வரும் உத்தியோகத்தர்களை உள்ளடக்கியது:

1. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் / கள் (WDO) மற்றும் / பெண்கள் அபிவிருத்தி கள் உதவியாளர்கள் / கள் (W DFA);
2. உளவளஆலோசனை உத்தியோகத்தர்கள் (CO) மற்றும் / உதவியாளர்கள் (CA);
3. சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர் (CRPO) மற்றும் / உதவியாளர்கள் (CRPA);
4. ஆரம்ப குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (ECDO) மற்றும் /உதவியாளர் (ECDA);
5. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர் (CPO) மற்றும் / சிறுவர் பாதுகாப்பு உதவியாளர் (CPA);

இந்த வழிகாட்டுதல்கள் மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள சுகாதாரம், சமூக, பொருளாதார மற்றும் கல்வி மற்றும் காவல்துறை மற்றும் நீதித்துறை உத்தியோகத்தர்களுக்கு வழிகாட்டுதலை வழங்கும்.

8. சட்ட மற்றும் கொள்கை கட்டமைப்பு.

தேசிய சட்ட கட்டமைப்பு

அரசியலமைப்பு: தேசிய சட்ட கட்டமைப்பின் அடிப்படையில், இலங்கை அரசியலமைப்பு மற்றவற்றுடன், பெண்களின் சமத்துவத்திற்கான உரிமைகள், பேச்சு சுதந்திரம், சட்டசபை, சங்கம், இயக்கம் மற்றும் சித்திரவதையிலிருந்தான சுதந்திரம் மற்றும் சட்டத்தின் முன் சமத்துவம் ஆகியவற்றை உறுதிப்படுத்துகிறது.

இலங்கை அரசியலமைப்பின் 12 (1) வது பிரிவு, 'சட்டத்தின் முன் அனைத்து நபர்களும் சமம், அனைவருக்கும் சட்டத்தின் சம பாதுகாப்புக்கு உரிமை உண்டு' என்று கூறுகிறது.

பிரிவு 12 (2) மேலும் கூறுகையில், 'எந்தவொரு குடிமகனும் பாலினத்தின் அடிப்படையில் பாகுபாடு காட்டப்பட மாட்டான்' என்கிறது.

இலங்கையின் தண்டனைச் சட்டம் -ஆரம்பத்தில் 1883 ஆம் ஆண்டில் குறியிடப்பட்டது, பின்னர் 1995 மற்றும் 1996 ஆம் ஆண்டுகளில் SGBV இனை வெளிப்படுத்தும் முற்போக்கான மாற்றங்களுடன் தண்டனைச் சட்டம் திருத்தப்பட்டது. இந்த திருத்தங்கள் தகாத உடலுறவு, (S. 364 A), கடுமையான பாலியல் துஷ்பிரயோகம், (S.365 B), குழந்தைகளை கொடுமைப்படுத்தல் (S. 308 A) மற்றும் பாலியல் துன்புறுத்தல் (S. 345) தொடர்பாக புதிய குற்றங்களை உருவாக்கியதுடன் கற்பழிப்பு மற்றும் பாலியல் வன்முறை தொடர்பான தற்போதைய விதிகளை மாற்றியமைத்தது.

வீட்டு வன்முறைத் தடுப்புச் சட்டம் (2005): தண்டனைச் சட்டத்தின் XVI அத்தியாயத்தின் கீழ் உள்ள குற்றங்களை வீட்டு வன்முறை என்றும், உணர்ச்சி ரீதியான துஷ்பிரயோகத்தை வீட்டு வன்முறையாக அங்கீகரித்ததாகவும் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது. இது மேலும் நீதிமன்ற பாதுகாப்பு உத்தரவு வடிவில் ஒரு விரைவான தீர்வு நடவடிக்கை வழங்குகிறது.

குற்றத்தால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சிகளை பாதுகாத்தல் சட்டம் (2015): குற்றத்தால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சிகளின் உரிமைகள் குறித்த சர்வதேச தரங்களுக்கு ஏற்ப இந்த சட்டம் நடைமுறைக்கு வந்தது. சமத்துவம், நேர்மை, தனியுரிமை, உடனடி மற்றும் நியாயமான நிவாரணம் பெறுவதற்கும், தீங்கிலிருந்து பாதுகாக்கப்படுவதற்கும் இந்த சட்டம் உத்தரவாதம் அளிக்கிறது என்பதுடன் பாலியல் மற்றும் பாலின அடிப்படையிலான வன்முறையால் பாதிக்கப்பட்ட பெண்களைப் பாதுகாப்பதில் குறிப்பாக கவனம் செலுத்தியது

** இந்த சட்டங்கள் இருந்த போதிலும், பெண்களுக்கு எதிராக பாகுபாடு காண்பிக்கும் SGBV இனை சட்டப்பூர்வமாக்கும் சட்டமன்றத்தின் கவனம் தேவைப்படும் பல சட்டங்கள் உள்ளன. உதாரணமாக முஸ்லீம் திருமணம் மற்றும் விவாகரத்து சட்டம் (1951), வாக்ரான்ட்ஸ் கட்டளை (1841) மற்றும் திருமண கற்பழிப்பு தொடர்பான தண்டனைச் சட்டத்தில் சில பிரிவுகள் போன்றவை குறிப்பிடக்கூடியன.

சர்வதேசத்தின் கடமைகள்

இலங்கை பின்வருவன உள்ளிட்ட அனைத்து 9 முக்கிய ஐ.நா மனித உரிமை ஒப்பந்தங்களுக்கும் ஒப்புதல் அளித்துள்ளது; சிவில் மற்றும் அரசியல் உரிமைகள் தொடர்பான சர்வதேச சமவாயம் (ICCPR); பொருளாதார, சமூக மற்றும் கலாச்சார உரிமைகள் தொடர்பான சர்வதேச உடன்படிக்கை (ICESCR); சிறுவர்களின் உரிமைகள் தொடர்பான பிரகடனம் (CRC); சித்திரவதை மற்றும் பிற கொடுமான மனிதாபிமானமற்ற அல்லது இழிவான சிகிச்சை அல்லது தண்டனைக்கு எதிரான மாநாடு (CAT); மற்றும் பெண்களுக்கு எதிரான அனைத்து வகையான பாகுபாடுகளையும் அகற்றுவதற்கான மாநாடு (CEDAW). பெண்களின் உரிமைகளை மையமாகக் கொண்ட உலகளாவிய திட்டமான Beijing Platform for Action இற்கும் இலங்கை ஒப்புதல் அளித்துள்ளது.

1981 ஆம் ஆண்டில் பெண்களுக்கு எதிரான அனைத்து வகையான பாகுபாடுகளையும் ஒழிப்பதற்கான ஐ.நா. மாநாட்டின் (1979) சம்மதத்துடன், இலங்கை அரசு GBV சம்பவங்களைத் தீர்க்க தேசிய மற்றும் உள்ளூர் மட்டத்திலான வழிமுறைகளை வலுப்படுத்துதல் உள்ளிட்ட பாலின அடிப்படையிலான வன்முறைகளைத் தடுக்கவும் பதிலளிக்கவும் குறிப்பிடத்தக்க முயற்சிகளை மேற்கொண்டுள்ளது.

தேசிய கொள்கை

பாலியல் மற்றும் பாலின அடிப்படையிலான வன்முறைகளை நிவர்த்தி செய்வதற்கான கொள்கை கட்டமைப்பு மற்றும் தேசிய செயல் திட்டம் (2016-2020): SGBV தேசிய செயல் திட்டத்தை மகளிர் மற்றும் சிறுவர் விவகார அமைச்சு ஒன்பது முக்கிய அமைச்சுக்களுடன் இணைந்து உருவாக்கியது. இது அரசு மற்றும் அரசு சார்பற்ற பிரதிநிதிகளைக் கொண்ட தொழில்நுட்பக் குழுக்களால் தயாரிக்கப்பட்ட தொடர்புடைய துறைக்கான திட்டங்களைக் கொண்டுள்ளது.

9. வழிகாட்டுதல் கோட்பாடுகள்

1. பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவரை மையமாகக் கொண்ட அணுகுமுறை

பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப் பிழைத்தவரை மையமாகக் கொண்ட அணுகுமுறை சேவை வழங்கலின் போது பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகளின் உரிமைகள், தேவைகளை மையமாகக் கொண்டுள்ளது. இது பலதரப்பட்ட தேவைகளின் போதான ஆபத்துக்கள் மற்றும் ஆபத்தை எதிர்நோக்கியுள்ளமை, எடுக்கப்பட்ட செயற்பாடுகள் மற்றும் தீர்மானங்களின் தாக்கம் ஆகியவற்றை உறுதிப்படுத்த சேவை

வழங்குநர்களின் கவனம் மற்றும் உணர்வுத்திறன் தேவைப்படுகிறதுடன், ஒவ்வொரு தனிப்பட்ட பெண்கள் மற்றும் சிறுமிகளின் தனிப்பட்ட தேவைகளுக்கு ஏற்ப சேவைகள் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதி செய்கிறது. சேவை வழங்குநர்கள் தப்பிப் பிழைத்தவரின்¹⁷ விருப்பத்திற்கு இணங்க வேண்டும். தப்பிப்பிழைப்பவர் மைய அணுகுமுறை தப்பிப்பிழைத்தவரின் உரிமைகள் மதிக்கப்படுவதுடன் கண்ணியத்துடனும் மரியாதையுடனும் நடத்தப்படுகின்ற ஒரு உகந்த சூழலை உருவாக்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளது¹⁸.

தப்பிப்பிழைத்தவரை மையமாகக் கொண்ட அணுகுமுறை பின்வரும் கொள்கைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டது¹⁹

பாதுகாப்பு: தப்பிப்பிழைத்தவர் மற்றும் அவரது குழந்தைகளின் பாதுகாப்பு மற்றும் உரிமைப் பாதுகாப்பு முதன்மையாக கவனிக்கவேண்டிய விடயம்.

இரகசியத்தன்மை: தப்பிப்பிழைப்பவர்களுக்கு அவர்கள் தகவலை வெளியிடுவதற்கு / வெளியிடாததற்கு நபர்களைத் தேர்ந்தெடுக்கும் உரிமை உண்டு. எந்தவொரு தகவலையும் மற்ற பங்குதாரர்களுடன் பகிர்ந்து கொள்வதற்கு முன்னர் தப்பிப்பிழைத்தவரிடம் தகவல் வழங்குவதற்கான சம்மதம் பெறப்பட வேண்டும்

மரியாதை: எடுக்கப்பட்ட அனைத்து நடவடிக்கைகளும் தப்பிப்பிழைத்தவரின் தேர்வுகள், விருப்பங்கள், உரிமைகள் மற்றும் கௌரவம் ஆகியவற்றால் வழிகாட்டப்பட வேண்டும்.

பாகுபாடு காட்டாமை: தப்பிப்பிழைத்தவர்கள் வயது, பாலினம், இனம், மதம், தேசியம், பாலியல் நோக்குநிலை அல்லது வேறு எந்த பண்புகளையும் பொருட்படுத்தாமல் சமமான மற்றும் நியாயமான சிகிச்சையைப் பெற வேண்டும்.

2. வாழ்க்கை: முதல் தொடர்பு ஆதரவின் முக்கியத்துவம்²⁰

தப்பிப் பிழைத்தவர் / பாதிக்கப்பட்டவர்களின் உயிரைப் பாதுகாக்க முதல்தரமான ஆதரவு:

- கேளுங்கள்: முடிவெடுக்காமல் அனுதாபத்துடன் ஆர்வமாக கேளுங்கள்.
- தேவைகள் மற்றும் பிரச்சினைகள் குறித்து விசாரிக்கவும்: பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப் பிழைத்தவரின் தேவைகள் மற்றும் பிரச்சினைகளை மதிப்பிட்டு பதிலளிக்கவும் (சிறுவர்களுக்கான ஆதரவு போன்ற உணர்வு, உடல், சமூக மற்றும் நடைமுறை ரீதியான பராமரிப்பு தேவைகள்)

¹⁷ UN Women, UNFPA, WHO, UNDP & UNODC (2015), வன்முறையை அனுபவித்தபெண்களுக்கான அத்தியாவசிய சேவைத் தொகுப்பு

¹⁸GBV-Sub Cluster (துருக்கி மையம் - சிரியா) (2019), பாலின அடிப்படையிலான வன்முறை தடுப்பு மற்றும் பதிலளிப்பதற்கான தரப்படுத்தப்பட்ட செயற்பாட்டு நடைமுறைகள்.

¹⁹ <https://www.unfpa.org/sites/default/files/pub-pdf/GBVIE.Minimum.Standard.Publication.FINAL>

²⁰<https://www.who.int/reproductivehealth/publications/participants-handouts.pdf?ua=1>

- சரிபாருங்கள்: வெளிப்பாடுகள் மற்றும் உடல் மொழி மூலம் நீங்கள் பாதிக்கப்பட்டவரை நம்புகிறீர்கள் என்பதைக் குறிப்பிடுங்கள்.
- பாதுகாப்பை மேம்படுத்துதல்: பாதிக்கப்பட்டவரை மேலும் தீங்கு விளைவிப்பதிலிருந்து எவ்வாறு பாதுகாப்பது என்பது பற்றி கலந்துரையாடவும்,
- ஆதரவு: மீள்வதற்குத் தேவையான பிற சேவைகளுடன் அவளை இணைத்து ஆதரவளியுங்கள்.

3. சிறுவர் மீதான சிறந்த ஆர்வம்

பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப்பிழைத்தவர் ஒரு சிறுவராக இருக்கும் போது (18 வயதுக்குக் குறைவானவர்), தீர்மானங்களின்போது சிறுவர் உரிமைகளை கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ள வேண்டும். தீர்மானங்களை எடுக்கும்போது வயது, பாலினம், கலாச்சார பின்னணி மற்றும் பிள்ளையின் அனுபவங்கள் போன்ற பல காரணிகளைக் கருத்தில் கொள்ள வேண்டும். இந்த கொள்கையின் எந்தவொரு விளக்கமும் சிறுவர்களின் உரிமைகள் தொடர்பான பிரகடனத்திற்குட்பட்டதாக இருக்க வேண்டும்²¹, மேலும் சட்ட மற்றும் சிறுவர்கள் பாதுகாப்பு கண்ணோட்டங்களிலிருந்து நிபுணர்களின் ஆலோசனையைப் பெற வேண்டும். இலங்கையின் சட்ட கட்டமைப்பின் படி ஒரு சிறுவர்களின் பாதுகாவலராக நீதிமன்றம் கருதப்படுகிறது.

4. SGBV பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப் பிழைத்தவரின் தகவலறிவதற்கான சம்மதம்

வலறிவதற்கான சம்மதம் என்பது தப்பிப் பிழைத்தவர் / பாதிக்கப்பட்டவரிடம் விருப்பத்துடன் பங்கேற்பதற்கும், சம்பவம் குறித்த தகவல்களை சேவை வழங்குநருக்கு வழங்குவதற்கும் அனுமதி கேட்பதாகும். பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப் பிழைத்தவர் தகவல் வழங்குவதற்கான சம்மதம் அளிப்பதற்காக, அவருக்கு உண்மைகள் பற்றிய தெளிவான புரிதல் இருப்பதுடன், மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு செயலின் தாக்கங்களும் அவருக்கு இருக்க வேண்டும், மேலும் அதன் விளைவுகளை மதிப்பீடு செய்து புரிந்து கொள்ளக்கூடியதாக இருக்கவேண்டும் . அவருடன் தொடர்புடைய எந்தவொரு நடவடிக்கையையும் மேற்கொள்வதற்கு முன்னர் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவரின் தகவல் வழங்குவதற்கான சம்மதம் பெறப்படவேண்டும் (உதாரணம்- சம்பவத்தை பதிவு செய்வதற்கு, ஆற்றுப்படுத்துவதற்கு முன், மருத்துவ பரிசோதனை அல்லது பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப் பிழைத்தவர் மற்றும் சம்பவம் பற்றிய தகவல்களைப் பகிர்வதற்கு முன்பு). ஒரு சிறுவர் சார்பாக (18 வயதுக்குக் குறைவான நபர்), ஒரு பாதுகாவலர் தகவல் வழங்க சம்மதம் அளிக்க வேண்டும். சேவை வழங்குநர்கள் சம்மத படிவத்தை ஏற்க வேண்டும். சம்மத படிவத்திற்கான ஒரு மாதிரி இங்கே இணைக்கப்பட்டுள்ளது (இணைப்பு 1). இந்த படிவம் உள்ளூர் மொழிகளில் கிடைக்க வேண்டும் மற்றும் பாதிக்கப்பட்டவர் அல்லது பாதுகாவலருக்கு (SGBV இல் தப்பிப்பிழைத்தவர் ஒரு சிறுவராக இருந்தால்) அவர்களின் தாய் மொழியில் படிக்க வேண்டும். பட்டியலிடப்பட்ட விருப்பங்களில் எதையும் அல்லது ஒன்றையும்

²¹https://reliefweb.int/sites/reliefweb.int/files/resources/gbv_sc_sops_2018_english_final.pdf

அவர்கள் தேர்வு செய்யலாம் / செய்யாமல் விடலாம் என்பதை தப்பிப் பிழைத்தவர் அல்லது பாதுகாவலருக்கு தெளிவாக விளக்க வேண்டும்.

ப டி 1 ப	<p>•எல்லா தகவல்களையும் வழங்கவும்</p> <p>• தப்பிப் பிழைத்தவருக்கு கிடைக்கக்கூடிய அனைத்து விருப்பங்களையும், ஆற்றுப்படுத்தல்கள், சேவை வழங்குநர்களால் எடுக்கப்படும் நடவடிக்கைகளின் தாக்கங்கள் மற்றும் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர் என அவர்களின் உரிமைகள் ஆகியவற்றை விளக்குங்கள்- செயல்பாட்டின் எந்த கட்டத்திலும் சேவைகளை மறுக்க அல்லது மறுக்கும் உரிமை உட்பட.</p>
ப டி 2 ப	<p>•நம்பகத்தன்மைக்கான எல்லைகளை விளக்குங்கள்</p> <p>• அவர்களின் தகவல்களை பிற சேவை வழங்குநர்களுடன் பகிர்ந்து கொள்ள வேண்டும் என்பதுடன் அது எந்த நோக்கங்களுக்காக பயன்படுத்தப்படும் என்பதை விளக்குங்கள்.</p>
ப டி 3 ப	<p>•சம்மதம் கேளுங்கள்</p> <p>• சம்மதம் சுதந்திரமாக வழங்கப்பட வேண்டும் என்பதுடன் வழக்கு நிர்வாகத்தின் போது, முடிந்தவரை எழுத்துப்பூர்வ சம்மதம் பெறப்பட வேண்டும்</p>
ப டி 4 ப	<p>•சம்மதத்தின் எல்லைகளை சரிபார்க்கவும்</p> <p>• பகிரப்பட வேண்டிய தகவல்களின் வகைகளுக்கு எல்லைகளை வைப்பதற்கும், எந்த அமைப்புகளுக்கு தகவல்களை வழங்க முடியும் மற்றும் கொடுக்க முடியாது என்பதைக் குறிப்பிடுவதற்கும் பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப் பிழைத்தவருக்கு உரிமை உண்டு</p>

10. மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்திலான ஆற்றுப்படுத்துதல் முறை

SGBV இல் தப்பிப் பிழைத்தவர்களை சரியான, தரமான, பல்துறை சேவைகளுடன் சரியான நேரத்தில், பாதுகாப்பான மற்றும் ரகசிய முறையில் இணைக்க ஒரு ஆற்றுப்படுத்துதல் முறை உள்ளது. இது சேவை வழங்குநர்களுக்கு SGBV இற்கு எவ்வாறு சிறந்த முறையில் பதிலளிக்க முடியும் என்பதற்கு தேவையான தகவல்களை வழங்குவதோடு பாதிக்கப்பட்டவர்கள், தப்பிப் பிழைத்தவர்கள் மீள்வதற்குக்குத் தேவையான தரமான சேவைகளை சரியான நேரத்தில் வழங்கும். இது ஒரு கூட்டுறவு

கட்டமைப்பாகும், இதன் மூலம் அரசாங்கமும் அரசு சார்பற்ற சேவை வழங்குநர்களும் SGBVஇனால் தப்பிப்பிழைத்தவர்களின் மனித உரிமைகளைப் பாதுகாப்பதற்கும் மேம்படுத்துவதற்குமான தங்கள் கடமைகளை நிறைவேற்றுவார்கள்.

குறைந்தபட்சம், ஒரு ஆற்றுப்படுத்தல் முறைக்கு தேவைப்படுவது:

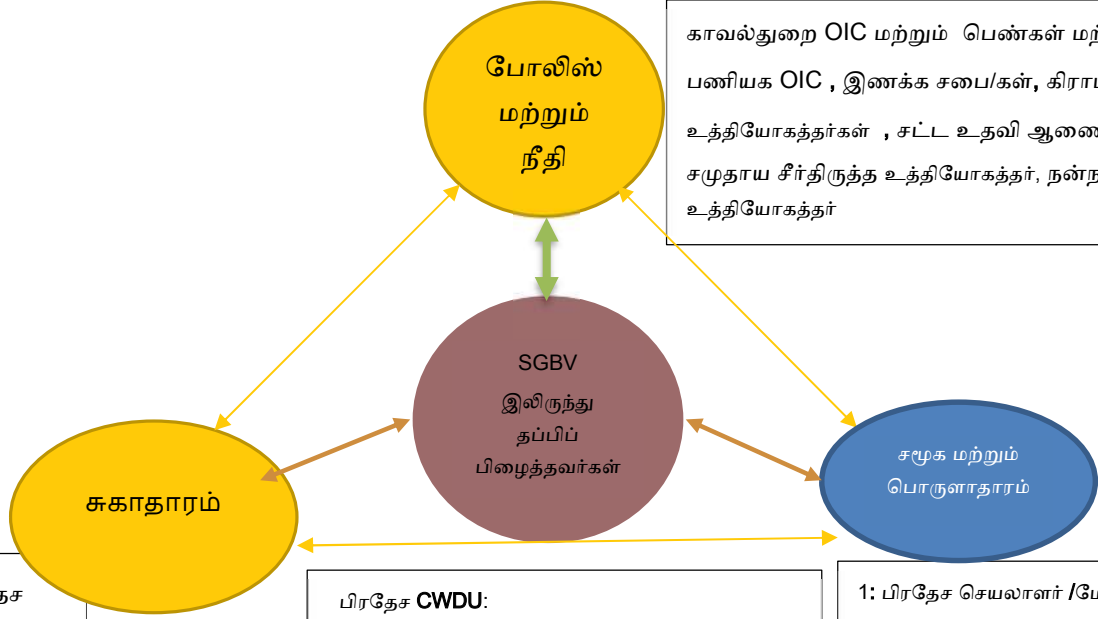
- (1) தகுதி வாய்ந்த பல்துறை சேவை வழங்குநர்களின் வலைப்பின்னல்;
- (2) ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும் கிடைக்கக்கூடிய சேவை வழங்குநர்களின் விபரக் கொத்து.
- (3) தரப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் நிறுவப்பட்ட ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை அல்லது முறைமை தப்பிப் பிழைப்பவர்களை சரியான நேரத்தில், பாதுகாப்பாக மற்றும் ரகசியமாக சேவைகளை அணுகுவதை ஆதரிக்கும்²².

11. பிரதேச மட்டத்தில் SGBVக்கு பதிலளிப்பதற்கான பல்துறை சார் கட்டமைப்பு

கீழே உள்ள வரைபடம், 3 அத்தியாவசிய சேவை துறைகளில் வன்முறைகளால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் - தப்பிப்பிழைத்தவர்களுக்கு பல்வேறு சேவை வழங்குநர்களால் வழங்கப்பட்ட பல்வேறு சேவைகளை காட்டுகிறது (ESP உடன் தொடர்பாக). மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்ட ஆற்றுப்படுத்தல் முறைமையில் உள்ள வழிகாட்டுதல்களின் பிரகாரம், மன்னார் மற்றும் அம்பந்தோட்டையில் பின்வரும் சேவை வழங்குநர்கள் ஒரு பொருத்தமான சூழ்நிலையில் முக்கிய பங்குதாரர்களாக அடையாளம் காணப்பட்டனர்

²²UNFPA இன் நிறுவனத்திற்கான பாலின அடிப்படையிலான வன்முறைகளுக்கான அவசரநிலை திட்டங்களுக்கான குறைந்தபட்ச தரநிலைகள், 2019

பிரதேச ரீதியான சேவை வழங்குனர்களின் கட்டமைப்பு



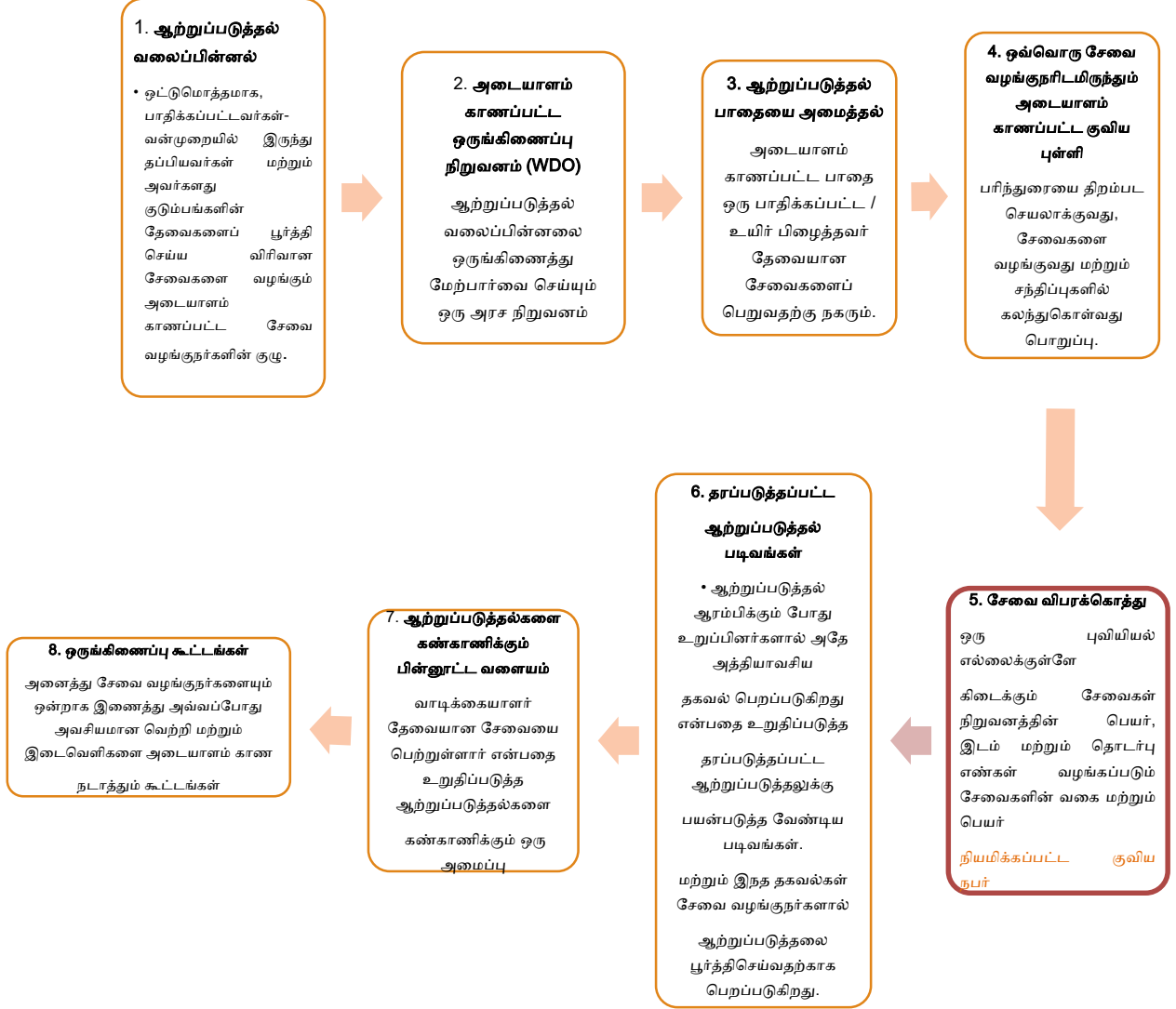
காவல்துறை OIC மற்றும் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பணியக OIC , இணக்க சபை/கள், கிராம சேவை உத்தியோகத்தர்கள் , சட்ட உதவி ஆணைக்குழு, சமுதாய சீர்திருத்த உத்தியோகத்தர், நன்நடத்தை உத்தியோகத்தர்

1. மாவட்ட/ஆதார/பிரதேச வைத்தியசாலை
2. சட்ட மருத்துவ அதிகாரி
3. MOH மற்றும் MOH அலுவலக பணியாளர்கள் (பொது சுகாதார தாதியர்கள், பொது சுகாதார குடும்பநல உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் பொது சுகாதார பரிசோதகர்கள்) பிரதேச செயலக பிரிவு.
4. உளவள ஆலோணையை வழங்கும் CSOக்கள்

- பிரதேச CWDU:
1. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் / கள் அல்லது மகளிர் அபிவிருத்தி கள உதவியாளர்கள்
 2. உளவளஆலோசனை உத்தியோகத்தர் மற்றும்/ அல்லது உதவியாளர்கள்;
 3. சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர் மற்றும் / அல்லது உதவியாளர்;
 4. ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் மற்றும் / அல்லது உதவியாளர்;
 5. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர் மற்றும்/ அல்லது உதவியாளர் (NCPA);
 6. உளவியல் சமூக உத்தியோகத்தர் மற்றும் உதவியாளர் (NCPA)

- 1: பிரதேச செயலாளர் /மேலதிக செயலாளர்.
- 2.உறுப்பினர்கள் – பிரதேச பெண்கள் கூட்டமைப்பு
- 3.சமூக சேவை உத்தியோகத்தர்
- 4.தொழில் உத்தியோகத்தர்
5. பணிப்பாளர், வலய கல்வி அலுவலகம்
6. சமூக உளவளஆலோசனை உத்தியோகத்தர்
7. வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
- 8.பொருளாதார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
9. இடர் முகாமைத்துவ உத்தியோகத்தர்
10. இளைஞர் சேவை உத்தியோகத்தர்
11. CSOக்கள்

12. ஆற்றுப்படுத்தல் முறைமையின் முக்கிய கூறுகள்



அத்தியாவசியமான கூறு 1: ஆற்றுப்படுத்தல் வலைப்பின்னல்

வழிகாட்டுதல்களின் நோக்க பிரகாரம் மாவட்ட மற்றும் பிரதேச அளவிலான ஆற்றுப்படுத்தல் முறை, விசேடமாக மன்னார் மற்றும் அம்பாந்தோட்டையில் உள்ள ஆற்றுப்படுத்தல் முறை ஆகியவற்றில், பின்வரும் சேவை வழங்குநர்கள் மேற்கொள்ளப்பட்ட வரைபடமாக்கல் பயிற்சியின் மூலம் SGBV ஆற்றுப்படுத்தல் வலைப்பின்னலில் அதிகம் ஈடுபடுவதாக அடையாளம் காணப்பட்டனர்.

இல	துறை	அரச சேவை வழங்குனர்
1	தலைமைத்துவம் மற்றும் நிர்வாகம்	மாவட்ட செயலாளர், மேலதிக மாவட்ட செயலாளர், பிரதேச செயலகங்கள்
2	சிறுவர் விவகாரங்கள்	ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் மற்றும் உதவியாளர்கள் சிறுவர் உரிமை பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் உதவியாளர்கள் உளவளஆலோசனை உத்தியோகத்தர்
3	இடர் முகாமைத்துவம்	உதவிப் பணிப்பாளர், உத்தியோகத்தர்கள், இடர் முகாமைத்துவ பிரிவு
4	பொருளாதார அபிவிருத்தி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு	நிர்வாகம், சமுர்த்தி உத்தியோகத்தர்கள் உதவித் திட்டமிடல் பணிப்பாளர்கள் (பொருளாதார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கு பொறுப்பான) உதவி தொழில் ஆணையாளர் விதாதா உத்தியோகத்தர்கள்
5	கல்வி	பணிப்பாளர்கள், வலயக் கல்வி அலுவலகம்
6	வலுவூட்டல் மற்றும் தடுப்பு	பிரதேச, மாவட்ட செயலகங்களிலுள்ள, மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள், சமூக நலன்புரி உத்தியோகத்தர்கள், மூத்த குடிமக்களின் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்கள், சமூக சேவை உத்தியோகத்தர் ,
7	வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு	பிரதேச, மாவட்ட செயலகங்களிலுள்ள வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்,
8	சுகாதாரம்	வைத்தியசாலை பொறுப்பதிகாரி/ பணிப்பாளர்கள் சட்ட மருத்துவ வைத்திய நிபுணர் உளவள மருத்துவ நிபுணர் சுகாதார வைத்திய அதிகாரி பணிமனை பொறுப்பதிகாரிகள் பணிப்பாளர், RDHS உளவள ஆலோசகர்கள் குடும்ப ஆலோசகர்கள்
9	நீதி மற்றும் சட்ட சீர்திருத்தம்	சட்ட உத்தியோகத்தர்கள்- சட்ட உதவி

		<p>SP, ASP – பொலிஸ் பிரிவு</p> <p>பொலிஸ் நிலைய பொறுப்பதிகாரி</p> <p>நிலைய பொறுப்பதிகாரி மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்- பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பணியகம்</p> <p>Quasi நீதிபதிகள்</p> <p>நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர்கள்</p> <p>தலைவர், இணக்க சபை</p> <p>சமுதாய சீர்திருத்த உத்தியோகத்தர்கள்</p> <p>கிராமசேவை உத்தியோகத்தர்கள்</p>
10	ஊடகம்	<p>தகவல் உத்தியோகத்தர், ஊடகப் பிரிவு, மாவட்ட செயலகம்</p>

அத்தியாவசியமான கூறு 2: அடையாளம் காணப்பட்ட ஒருங்கிணைப்பு முகவர்கள் (WDO)

மாவட்ட அளவிலான மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் (WDOகள்) மாவட்ட அளவில் ஒருங்கிணைப்பு முகவர்களாகவும், பிரதேச WDOக்கள் SGBV ஆற்றுப்படுத்தல் முறைமையின் பிரதேச மட்டத்தில் ஒருங்கிணைப்பு முகவர்களாகவும் இருப்பார்கள்.

ஒருங்கிணைப்பு முகவர்களாக, மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டங்களில் உள்ள WDUகளின் (மற்றையவற்றுடன்) பொறுப்புகளாவன:

- பிரதேசம் அல்லது மாவட்டத்திற்குள் ஆற்றுப்படுத்தல்களை ஒருங்கிணைப்பதற்கு ஒவ்வொரு சேவை வழங்குநருக்குள்ளும் ஒரு உரிய நபரை நியமிக்கவும்.
- ஆற்றுப்படுத்தல் வலைப்பின்னலின் சேவை வழங்குநர்களுடன் கூட்டங்கள், ஆலோசனைகள் மற்றும் சம்பவம் தொடர்பான மாநாடுகளை நடத்துதல்.
- முகவர்களுக்கிடையேயான செயல்பாட்டு சிக்கல்கள் / பிரச்சினைகள் தொடர்பாக பின்தொடர்தல் (follow up), ஆனால் ஆற்றுப்படுத்தலின் செயலற்ற நடவடிக்கைக்கான அல்லது தாமதமான நடவடிக்கைக்கான தீர்வுகளுக்கு வரையறுக்கப்படவில்லை, பின்னூட்ட பொறிமுறைகளை மேம்படுத்துதல் மற்றும் ஆற்றுப்படுத்துகையின் ஆவணப்படுத்தல்; SGBV பாதிக்கப்பட்டவர்கள் / தப்பிப் பிழைத்தவர்களுக்கான சேவைகளில் உள்ள இடைவெளிகளைக் கண்டறிதல் மற்றும் அமைச்சு மற்றும் பிரதேச செயலர் மற்றும் உத்தியோகத்தர்களுடன் கலந்தாலோசித்து இந்த இடைவெளிகளை நிவர்த்தி செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளைத் ஆரம்பித்தல்; அறிவு, உத்திகள் மற்றும் நல்ல நடைமுறை மற்றும் ஆற்றுப்படுத்துகை முறைமையின் மதிப்பீடு மற்றும் அது எவ்வாறு மிகவும் பயனுள்ளதாக இருக்கும் என்பதையும் பகிர்தல்.

- சம்பவங்கள் தொடர்பாக ஒரு தரவுத்தளத்தை பராமரிக்கவும், தரவு பாதுகாப்பு நெறிமுறைகள் மூலம் தரவின் இரகசியத்தன்மை மற்றும் பாதுகாப்பு உறுதி செய்யப்பட வேண்டும்.
- சேவை வழங்குநர்களின் விபரக்கொத்து மற்றும் ஆற்றுப்படுத்தல் பதிவேட்டைப் புதுப்பிக்கவும் பராமரிக்கவும்.
- SGBV பிரச்சினைகள் குறித்து மகளிர் மற்றும் சிறுவர் விவகார அமைச்சிற்கு மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் காலாண்டு அடிப்படையில் முன்னேற்ற அறிக்கைகளை வழங்குதல்.

அத்தியாவசியமான கூறு 3: ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை

- சேவை வரைபு மற்றும் ஆலோசனைகள் மூலம் தேசிய கட்டமைப்புகள் உள்ளடங்கிய தற்போதைய ஆதரவு சேவைகள் அடையாளம் காணப்பட்டன. SGBV சேவை வரைபிற்கான மாதிரி அமைப்பு இணைப்பு 2 இல் வழங்கப்பட்டுள்ளது.
- ஒரு நிறுவனத்திலிருந்து மற்றொரு நிறுவனத்திற்கு ஆற்றுப்படுத்தல் பாய்ச்சல் அடையாளம் காணப்பட்டது.
- ஆற்றுப்படுத்தும் பாதையில் உள்ள ஒவ்வொரு சேவை வழங்குநரின் பங்கும் செயல்பாடுகளும் வரையறுக்கப்பட்டதுடன், மேலும் அவற்றின் பணி ஏற்பாடு மற்றும் ஆற்றுப்படுத்தல் பாதையின் எதிர்பார்ப்புகள் கலந்துரையாடப்பட்டு நடத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் போது ஒப்புக் கொள்ளப்பட்டன.

அத்தியாவசியமான கூறு 4: ஒவ்வொரு சேவை வழங்குநரிடமிருந்தும் அடையாளம் காணப்பட்ட மைய புள்ளி

வரைபடமாக்கல் பயிற்சி மற்றும் தொடர்ச்சியான ஆலோசனைகளின் போது, ஆற்றுப்படுத்தல் முறைமையில் உள்ள ஒவ்வொரு சேவை வழங்குநரும் சம்பவங்கள் வழிப்படுத்தப்படும் போது SGBV சம்பவங்களை கையாள ஒரு மைய புள்ளியை அடையாளம் காண வேண்டும். இந்த மைய புள்ளி SGBV சம்பவங்களை நிர்வகிப்பதற்கும், சேவைகளை வழங்குவதற்கும், ஆற்றுப்படுத்தல் பாதைக்குள் மேலதிக ஆற்றுப்படுத்தல்களை வினைத்திறனுடன் செய்வதற்கும் பொறுப்பாகும். (அவர் / அவள் சேவை வழங்கும் நிறுவனத்தில் சம்பவங்களுக்கான நிர்வகிப்பாளராக இருப்பார்- சம்பவ முகாமைத்துவத்திற்கு கீழே உள்ள பிரிவை பார்க்க.)

அத்தியாவசியமான கூறு 5: சேவைகளின் விபரக்கொத்து

சேவை வரைபிலிருந்து பெறப்பட்ட தகவல்களுடன் சேவைகளின் விபரக்கொத்து உருவாக்கப்பட்டது. சேவை விபரக் கொத்தில், ஒரு புவியியல் எல்லைக்குள் கிடைக்கும் சேவைகளின் பட்டியல், சேவை

வழங்கும் நிறுவனத்தின் பெயர், இருப்பிடம் மற்றும் தொடர்பு எண்கள், வழங்கப்பட்ட சேவைகளின் வகை மற்றும் நியமிக்கப்பட்ட உரிய நபரின் பெயர் ஆகியவை அடங்கும்.

இந்த விபரக்கொத்து ஆற்றுப்படுத்தல் அமைப்பின் உரிய அனைத்து புள்ளிகளுக்கும் கொடுக்கப்பட வேண்டும். மாவட்ட / பிரதேச மட்ட சேவைகளுக்கான மாதிரி அமைப்பு இணைப்பு 3 இல் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

அத்தியாவசியமான கூறு 6: தரப்படுத்தப்பட்ட ஆற்றுப்படுத்தல் படிவங்கள்

தரப்படுத்தப்பட்ட ஆற்றுப்படுத்தல் படிவங்கள் ஆற்றுப்படுத்தல் பாதையின் சேவை வழங்குநர்களால் பயன்படுத்தப்பட்டிகின்ற, ஒரு ஆற்றுப்படுத்தல் தொடங்கப்படும் போதெல்லாம் ஒரே மாதிரியான அத்தியாவசிய தகவல்கள் வழங்கப்படுவதை உறுதி செய்கின்ற படிவங்களாகும், இவை ஆற்றுப்படுத்தல்களை பூர்த்தி செய்யும் சேவை வழங்குநர்களால் பாதுகாப்பு மற்றும் ரகசியத்தன்மை நெறிமுறைகள் மற்றும் தீங்கு விளைவிக்காமை கொள்கைகளை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் இந்த தகவல்கள் பெறப்படுகின்றன.

சேவை வழங்குநர்களுக்கான ஆற்றுப்படுத்தல் படிவத்தின் மாதிரி அமைப்பு இணைப்பு 4 இல் வழங்கப்பட்டுள்ளது

அத்தியாவசிய உறுப்பு 7: ஆற்றுப்படுத்தல்களைக் கண்காணிக்க ஒரு பின்னூட்டல் அமைப்பு

ஒரு பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப்பிழைத்தவர் ஆற்றுப்படுத்தல் முறைக்குள் அவர் / அவள் தேவைப்படும் அனைத்து சேவைகளையும் பெறுவதை உறுதி செய்வதற்கான முக்கிய பொறுப்பு மாவட்ட அளவிலான WDO இற்கு உள்ளதுடன் மேலும் இந்த பணியில் பிரதேச மட்ட WDO உதவுகிறார்.

ஆற்றுப்படுத்தல் பாதையில் பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப்பிழைத்தவரின் முன்னேற்றத்தைக் கண்டறிய WDO ஒரு SGBV ஆற்றுப்படுத்தல் தரவுத்தளத்தை உருவாக்க முடியும். ஆற்றுப்படுத்தல் முறைமையில் உள்ள ஆற்றுப்படுத்தல் படிவம் ஒவ்வொரு சேவை வழங்கும் நிறுவனமும் வழங்கிய சேவைகளையும், சேவைகள் வழங்கப்பட்ட திகதியையும் பதிவு செய்ய வேண்டும்.

SGBV பாதிக்கப்பட்டவர்கள் / தப்பிப்பிழைத்தவர்கள் தங்களுக்குத் தேவையான சேவைகளைப் பெற்றுள்ளார்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்த ஒருங்கிணைப்புக் கூட்டங்களின் போது, WDO அவ்வப்போது SGBV சேவை வழங்குநர்களை கண்காணிக்க வேண்டும்.

அத்தியாவசிய உறுப்பு 8: ஒருங்கிணைப்புக் கூட்டங்கள்

பிரதேச மற்றும் மாவட்ட மட்டத்தில், மாவட்ட / பிரதேச செயலாளர் தலைமையிலான மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலகங்களில் உள்ள சிறுவர் மற்றும் மகளிர் அபிவிருத்தி பிரிவுகளால் ஒருங்கிணைப்புக் கூட்டங்கள் கூட்டப்படும்.

13.மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் SGBV ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை மற்றும் சம்பவ முகாமைத்துவம்.

பிரதேச மற்றும் மாவட்ட மட்டத்திலான ஆற்றுப்படுத்தல் பாதையின் கட்டங்கள்

கட்டம் 1 - பிரதேச WDO இன் ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை

நுழைவு - WDO பின்வரும் வழிவகைகள் மூலம் சம்பவங்களை பெறுகிறார்

- கிராமங்களில் உள்ள பெண்கள் சங்கங்களின் உறுப்பினர்கள் / பெண்கள் அமைப்புகளால் வழிப்படுத்தப்படுகிறது
- NCW இனுடைய 1938 உதவிச்சேவை மூலம் வழிப்படுத்தப்படுகிறது
- பிரதேச செயலாளர் மூலம் வழிப்படுத்தப்படுகிறது
- பிரதேச செயலகத்திலுள்ள மற்றைய அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் கிராமசேவை உத்தியோகத்தர்கள் மூலம் வழிப்படுத்தப்படுகிறது
- மாவட்ட WDO ஆல் வழிப்படுத்தப்படுகிறது (பொலிஸ், மருத்துவமனை அல்லது மாவட்ட செயலகத்தால் பெற்றுக்காள்ளப்பட்டவை)
- பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப்பிழைத்தவர் மற்றும் குடும்ப உறுப்பினர்களால் நேரடியாக முறைப்பாடுகள் பெறப்பட்டன

கட்டம் 2- ஆரம்ப மதிப்பீடு- முறைப்பாடுளைப் பெற்றவுடன், சிறுவர் மற்றும் மகளிர் அபிவிருத்தி பிரிவுக்குள் பாதிக்கப்பட்டவரின் சம்மதத்துடன் மற்ற உத்தியோகத்தர்களின் ஆதரவோடு WDO சம்பவத்தின் ஆரம்ப மதிப்பீட்டை செய்கிறார்.

கட்டம் 3 - சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டம் - பெறப்பட்ட தகவல்கள் மற்றும் பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப்பிழைத்தவரின் தேவைகள் ஆகியவற்றின் அடிப்படையில், சிறுவர் மற்றும் மகளிர் அபிவிருத்தி பிரிவுக்குள் உள்ள மற்ற உத்தியோகத்தர்களின் ஆதரவுடன், WDO ஒரு சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டத்தை உருவாக்குவார். சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டத்தில் உள்ளடங்குபவை,

பிரிவிற்குள்ளான உள்ளக வழிப்படுத்தல்கள் (உதாரணம்: உளநல ஆலோசனை, சிறுவர் தொடர்பான மற்றும் சமூக வலுவூட்டல்)

சுகாதாரம், பொலிஸ் மற்றும் நீதி, சமூக, பொருளாதார மற்றும் கல்வி சேவை வழங்குநர்களுக்கான வெளிப்புற வழிப்படுத்தல்கள்.

பாதிக்கப்பட்டவரின் தேவையின் அடிப்படையில் தொடர்புடைய உத்தியோகத்தர்களுடன் சம்பவம் தொடர்பாக கலந்துரையாடிய பின்னர் ஆற்றுப்படுத்தப்படுகிறது:

- சுகாதாரம் - மருத்துவமனை அவசரநிலை, உளநலப் பிரிவு, MOH முதல் குடும்ப நல உத்தியோகத்தர்
- நீதி மற்றும் காவல்துறை- காவல்துறை சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் பணியகம், சட்ட உதவி, காசி நீதிமன்றம்
- சமூக பொருளாதார மற்றும் கல்வி சேவைகள் - பொருளாதார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள், வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் போன்ற தொடர்புடைய அரசு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் CSOக்கள்

கட்டம் 4- சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் - SGBV சம்பவத்தின் தன்மையின் அடிப்படையில் பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப்பிழைத்தவர் தனக்குத் தேவையான அனைத்து சேவைகளையும் பெறும் வரை சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டத்தின் படி சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் ஒரு சேவை வழங்குநரிடமிருந்து மற்றொருவரிடம் ஆற்றுப்படுத்தல் பாதையின் வழி அனுப்பப்பட்டு மேற்கொள்ளப்படும். மேலே குறிப்பிட்டுள்ளபடி, ஆற்றுப்படுத்தல் பாதையின் சேவை வழங்குநர்களால் நியம ஆற்றுப்படுத்தல் படிவங்கள் ஒரு ஆற்றுப்படுத்தல் தொடங்கப்படும் போது ஒரேமாதிரியான அத்தியாவசிய தகவல்கள் வழங்கப்படுவதையும், இந்த தகவல் ஆற்றுப்படுத்தல் திருப்தியாக நிறைவேற்றப்படுவதை உறுதி செய்ய சேவை வழங்குநர்களால் பெறப்படுகின்றது. சேவை வழங்குநர்களுக்கான ஆற்றுப்படுத்தல் படிவத்தின் மாதிரி அமைப்பு இணைப்பு 4 இல் வழங்கப்பட்டுள்ளது

கட்டம் 5 - ஆற்றுப்படுத்தல் பூர்த்தியாதல் - சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டத்தில் அடையாளம் காணப்பட்ட அனைத்து ஆற்றுப்படுத்தல்களும் செய்யப்பட்டு, ஆற்றுப்படுத்தல் பாதையில் உள்ள சேவை வழங்குநர்கள் தங்கள் சேவைகளை வழங்கிய பின்னர், WDO பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப் பிழைத்தவரை சந்தித்து அவளது தேவைகள் அனைத்தும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளதா என்பதை அடையாளம் காண முடியும். பாதிக்கப்பட்ட சேவைகளின் மூலம் பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப் பிழைத்தவர் தனது அனைத்து தேவைகளையும் பூர்த்தி செய்திருந்தால், ஆற்றுப்படுத்தல் முடிந்ததாக WDO முடிவு செய்யலாம். இல்லையென்றால், பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப்பிழைத்தவர் அவளுக்குத் தேவையான அனைத்து ஆதரவையும் பெறும் வரை மேலும் ஆற்றுப்படுத்தல்கள் செய்யப்படுகின்றன.

பிரதேச மற்றும் மாவட்ட மட்டத்திலான ஆற்றுப்படுத்தல் வரைபடம்

ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை
சூரியவெவ பிரதேச செயலக பிரிவு-அம்பாந்தோட்டை

SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர்

அவசர பொலிஸ்/மருத்துவ உதவி தேவைப்படும் சிக்கலான SGBV

ஆரம்பம்

மாவட்ட WDO,
பெண்கள் அமைப்பு,
குடும்ப/சமுதாய உறுப்பினர்கள்,
CSOக்கள்
1938 உதவிச்சேவை
பிரதேச செயலக உத்தியோகத்தர்கள்

பிரதேச வைத்தியசலை-சூரியவெவ
பொலிஸ் நிலையம்- சூரியவெவ

மருத்துவ /பொலிஸ் உதவி தேவைப்படின

ஆரம்பநிலை மதிப்பீடு

பிரதேச WDO

ஆற்றுப்படுத்தல் சம்பவத்தின் திட்டமிடல்

உள சமூக மற்றும் சிறுவர் தொடர்பான உதவி தேவைப்படின

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல்

- CWDU
1. சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்(CROP)
 2. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDOs)
 3. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்(CPO)
 4. உளவளஆலோசனை உதவியாளர்(CA)
 5. ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(ECDP)

சுகாதாரம்

-சுகாதார வைத்திய அதிகாரி பணிமனை மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்-சூரியவெவ

-பிரதேச வைத்தியசாலை-சூரியவெவ

- சமூக,சுகாதார மற்றும் கல்விச் சேவைகள்
1. பிரதேச செயலாளர் / மேலதிக செயலாளர்
 2. வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் - வலயக் கல்வி அலுவலகம் - சூரியவெவ
 3. பிரதேச பெண்கள் அமைப்பின் உத்தியோகத்தர்கள்
 4. புனர்வாழ்வு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
 5. சமூகசேவை அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
 6. வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்

நீதி மற்றும் காவர்துறை

பொறுப்பதிகாரி- காவர்துறை மற்றும் பொறுப்பதிகாரி-பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பணியகம்-சூரியவெவ பொலிஸ் நிலையம்

தலைவர், இணக்க சபை, சூரியவெவ

நிர்வாக GN மற்றும் மற்றைய 21 கிராம சேவை அதிகாரிகள்

சட்ட உதவி ஆணைக்குழு- அம்பாந்தோட்டை மற்றும் திஸ்ஸமகராம

ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை
லுணுகம்வெர பிரதேச செயலக பிரிவு-அம்பாந்தோட்டை

ஆற்றுப்படுத்தல் முடிவு

ஆரம்பம்

SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர்

அவசர பொலிஸ்/மருத்துவ உதவி தேவைப்படும் சிக்கலான SGBV

**மாவட்ட WDO,
பெண்கள் அமைப்பு,
குடும்ப/சமுதாய உறுப்பினர்கள்,
CSOக்கள்
1938 உதவிச்சேவை
பிரதேச செயலக உத்தியோகத்தர்கள்**

**பிரதேச வைத்தியலை-லுணுகம்வெர
பொலிஸ் நிலையம்- லுணுகம்வெர**

ஆரம்பநிலை மதிப்பீடு

பிரதேச WDO

மருத்துவ /பொலிஸ் உதவி தேவைப்படின

ஆற்றுப்படுத்தல் சம்பவத்தின் திட்டமிடல்

உள சமூக மற்றும் சிறுவர் தொடர்பான உதவி தேவைப்படின

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல்

CWDU

உள சமூக மற்றும் சிறுவர் தொடர்பான உதவி தேவைப்படின

1. சிறு-உத்தியோகத்தர்(CROP)
2. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDOs)
3. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்(CPO)
4. உளவளஆலோசனை உதவியாளர்(CA)
5. ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்

சுகாதாரம்

1. மனநல ஆதார வைத்தியசலை, திஸ்ஸமகராம
2. பிரதேச வைத்தியசலை- லுணுகம்வெர
3. MOH மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்- லுணுகம்வெர
4. பொது சுகாதார பரிசோதகர்களின் மேற்பார்வையாளர்கள்
5. சுமித்ரையோ உளவள ஆலோசனை

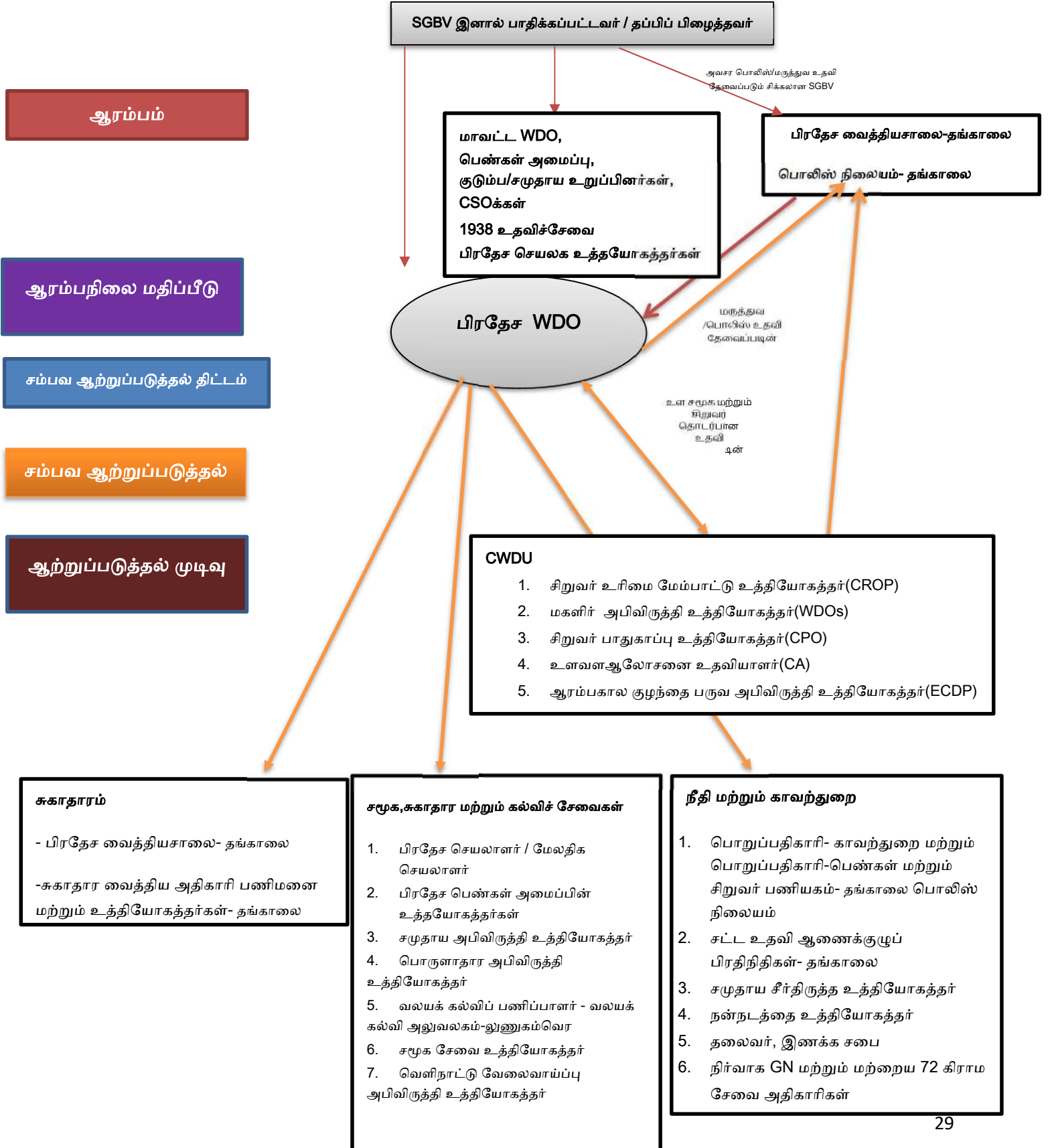
சமூக,சுகாதார மற்றும் கல்விச் சேவைகள்

1. பிரதேச செயலாளர் / மேலதிக செயலாளர்
2. பிரதேச பெண்கள் அமைப்பின் உத்தியோகத்தர்கள்
3. சமுதாய அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
4. பொருளாதார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
5. வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் - வலயக் கல்வி அலுவலகம்-லுணுகம்வெர
6. சமூக சேவை உத்தியோகத்தர்
7. வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்

நீதி மற்றும் காவர்துறை

1. பொறுப்பதிகாரி- காவர்துறை மற்றும் பொறுப்பதிகாரி- பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பணியகம்-சூரியவெவ பொலிஸ் நிலையம்
2. சட்ட உதவி ஆணைக்குழுப் பிரதிநிதிகள்-திஸ்ஸமகராம
3. தலைவர், இணக்க சபை
4. நிர்வாக GN மற்றும் மற்றைய 36 கிராம சேவை அதிகாரிகள்

ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை
தங்காலை பிரதேச செயலக பிரிவு-அம்பாந்தோட்டை



ஆரம்பம்

ஆரம்பநிலை மதிப்பீடு

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டம்

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல்

ஆற்றுப்படுத்தல் முடிவு

SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர்

மாவட்ட WDO, பெண்கள் அமைப்பு, குடும்ப/சமுதாய உறுப்பினர்கள், CSOக்கள் 1938 உதவிச்சேவை பிரதேச செயலக உத்தியோகத்தர்கள்

பிரதேச வைத்தியசாலை-தங்காலை பொலிஸ் நிலையம்- தங்காலை

பிரதேச WDO

- CWDU**
1. சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்(CROP)
 2. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDOs)
 3. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்(CPO)
 4. உளவளஆலோசனை உதவியாளர்(CA)
 5. ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(ECDP)

சுகாதாரம்

- பிரதேச வைத்தியசாலை- தங்காலை
- சுகாதார வைத்திய அதிகாரி பணிமனை மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்- தங்காலை

- சமூக,சுகாதார மற்றும் கல்விச் சேவைகள்**
1. பிரதேச செயலாளர் / மேலதிக செயலாளர்
 2. பிரதேச பெண்கள் அமைப்பின் உத்தியோகத்தர்கள்
 3. சமுதாய அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
 4. பொருளாதார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
 5. வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் - வலயக் கல்வி அலுவலகம்-லுணுகம்வெர
 6. சமூக சேவை உத்தியோகத்தர்
 7. வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்

- நீதி மற்றும் காவர்துறை**
1. பொறுப்பதிகாரி- காவர்துறை மற்றும் பொறுப்பதிகாரி-பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பணியகம்- தங்காலை பொலிஸ் நிலையம்
 2. சட்ட உதவி ஆணைக்குழுப் பிரதிநிதிகள்- தங்காலை
 3. சமுதாய சீர்திருத்த உத்தியோகத்தர்
 4. நன்நடத்தை உத்தியோகத்தர்
 5. தலைவர், இணக்க சபை
 6. நிர்வாக GN மற்றும் மற்றைய 72 கிராம சேவை அதிகாரிகள்

ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை
அம்பாந்தோட்டை பிரதேச செயலக பிரிவு-அம்பாந்தோட்டை

SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர்

அவசர பொலிஸ்/மருத்துவ உதவி
தேவைப்படும் சிக்கலான SGBV

பிரதேச வைத்தியசாலை-அம்பாந்தோட்டை

பொலிஸ் நிலையம்- அம்பாந்தோட்டை மற்றும்
அம்பலாந்தோட்டை

மாவட்ட WDO,
பெண்கள் அமைப்பு,
குடும்ப/சமுதாய உறுப்பினர்கள்,
CSOக்கள்

1938 உதவிச்சேவை
பிரதேச செயலக உத்தியோகத்தர்கள்

பிரதேச WDO

மருத்துவ
/பொலிஸ் உதவி
தேவைப்படிவன்

உள்ள சமூக மற்றும்
சிறுவர்
தொடர்பான
உதவி
ன்

CWDU

1. சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்(CROP)
2. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDOs)
3. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்(CPO)
4. உள்வளஆலோசனை உதவியாளர்(CA)
5. ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(ECDP)

ஆரம்பம்

ஆரம்பநிலை மதிப்பீடு

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டம்

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல்

சுகாதாரம்

1. அம்பாந்தோட்டை பிரதேச வைத்தியசாலை
2. சட்ட மருத்துவ அதிகாரி
3. சுகாதார வைத்திய அதிகாரி பணிமனை மற்றும்
உத்தியோகத்தர்கள்- அம்பாந்தோட்டை
4. மிதுரு பியச மருத்துவ அதிகாரி

சமூக,சுகாதார மற்றும் கல்விச் சேவைகள்

1. பிரதேச செயலாளர் / மேலதிக
செயலாளர்
2. பிரதேச பெண்கள் அமைப்பின்
உத்தியோகத்தர்கள்
3. சமுதாய அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
4. பொருளாதார அபிவிருத்தி
உத்தியோகத்தர்
5. வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர் - வலயக்
கல்வி அலுவலகம்-ஒணுகம்வெர
6. சமூக சேவை உத்தியோகத்தர்
7. வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்

நீதி மற்றும் காவர்துறை

1. பொறுப்பதிகாரி- காவர்துறை மற்றும்
பொறுப்பதிகாரி-பெண்கள் மற்றும்
சிறுவர் பணியகம்- தங்காலை பொலிஸ்
நிலையம்
2. சட்ட உதவி ஆணைக்குழுப்
பிரதிநிதிகள்- அம்பாந்தோட்டை,
தங்காலை, திஸ்ஸமகராம
3. 3நிர்வாக GN மற்றும் மற்றைய 23
கிராம சேவை அதிகாரிகள்

**ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை
நானாட்டான் பிரதேச செயலக பிரிவு-மன்னார்**

ஆற்றுப்படுத்தல் முடிவு

ஆரம்பம்

ஆரம்பநிலை மதிப்பீடு

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டம்

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல்

SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர்

அவசர பொலிஸ்/மருத்துவ உதவி தேவைப்படும் சிக்கலான SGBV

மாவட்ட WDO,
பெண்கள் அமைப்பு,
குடும்ப/சமுதாய உறுப்பினர்கள்,
CSOக்கள்
1938 உதவிச்சேவை
பிரதேச செயலக உத்தியோகத்தர்கள்

பிரதேச வைத்தியசாலை-முருங்கன், வங்காலை,
நானாட்டான்
பொலிஸ் நிலையம்- முருங்கன், வங்காலை

பிரதேச WDO

மருத்துவ /பொலிஸ் உதவி தேவைப்படிவன்

உள் சமூக மற்றும் சிறுவர் தொடர்பான உதவி

CWDU

1. சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்(CROP)
2. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDOs)
3. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்(CPO)
4. ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(ECDP)

சுகாதாரம்

1. சுகாதார வைத்திய அதிகாரி பணிமனை மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்- முருங்கன்
2. பிரதேச வைத்தியசாலை-முருங்கன், வங்காலை, நானாட்டான்
3. FRC

சமூக,சுகாதார மற்றும் கல்விச் சேவைகள்

1. பிரதேச செயலாளர் / மேலதிக செயலாளர்
2. சமூக சேவை உத்தியோகத்தர்
3. வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
4. சமுர்த்தி முகமையாளர், சமுர்த்தி மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
5. கிராம அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
6. இடர் நிவாரண உத்தியோகத்தர்
7. கரித்தாஸ்-வாழ்வோதயம்-CSO
8. மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான புனர்வாழ்வு நிலையம்-மன்னார்
9. பிரதேச பெண்கள் அமைப்பின் உத்தியோகத்தர்கள்
10. இலங்கை அகதிகள் புனர்வாழ்வு

நீதி மற்றும் காவர்துறை

1. பொறுப்பதிகாரி- காவர்துறை மற்றும் பொறுப்பதிகாரி-பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பணியகம்- முருங்கன், வங்காலை பொலிஸ் நிலையம்
2. நிர்வாக GN மற்றும் மற்றைய 31 கிராம சேவை அதிகாரிகள்

ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை
முசலி பிரதேச செயலக பிரிவு-மன்னார்

ஆற்றுப்படுத்தல் முடிவு

ஆரம்பம்

ஆரம்பநிலை மதிப்பீடு

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டம்

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல்

SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர்

அவசர பொலிஸ்/மருத்துவ உதவி
தேவைப்படும் சிக்கலான SGBV

மாவட்ட WDO,
பெண்கள் அமைப்பு,
குடும்ப/சமுதாய உறுப்பினர்கள்,
CSOக்கள்
1938 உதவிச்சேவை
பிரதேச செயலக உத்தியோகத்தர்கள்

பிரதேச வைத்தியசாலை-சிலாவத்துறை
பொலிஸ் நிலையம்- சிலாவத்துறை

பிரதேச WDO

மருத்துவ
/பொலிஸ் உதவி
தேவைப்படி

உள் சமூக மற்றும்
சிறுவர்
தொடர்பான
உதவி
டன்

CWDU

1. சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்(CROP)
2. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDOs)
3. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்(CPO)
4. ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(ECDP)
5. உள்நல உத்தியோகத்தர்

சுகாதாரம்

1. சுகாதார வைத்திய அதிகாரி பணிமனை மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்- முருங்கன்
2. பிரதேச வைத்தியசாலை-சிலாவத்துறை
3. FRC

சமூக,சுகாதார மற்றும் கல்விச் சேவைகள்

1. பிரதேச செயலாளர் / மேலதிக செயலாளர்
2. சமூக சேவை உத்தியோகத்தர்
3. சமூக அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
4. வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
5. சமுர்த்தி முகமையாளர், சமுர்த்தி மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
6. கிராம அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
7. இடர் நிவாரண உத்தியோகத்தர்
8. கரித்தாஸ்-வாழ்வோதயம்-CSO
9. மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான புனர்வாழ்வு நிலையம்-மன்னார்
10. பிரதேச பெண்கள் அமைப்பின் உத்தியோகத்தர்கள்
11. இலங்கை அகதிகள் புனர்வாழ்வு நிறுவனம்-CSO
12. மன்னார் மகளிர் கிராம அபிவிருத்தி சங்கம்- CSO

நீதி மற்றும் காவர்துறை

1. பொறுப்பதிகாரி- காவர்துறை மற்றும் பொறுப்பதிகாரி-பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பணியகம்- சிலாவத்துறை பொலிஸ் நிலையம்
2. நிர்வாக GN மற்றும் மற்றைய 20 கிராம சேவை அதிகாரிகள்

ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை
மாந்தை மேற்கு பிரதேச செயலக பிரிவு-மன்னார்

ஆற்றுப்படுத்தல் முடிவு

ஆரம்பம்

ஆரம்பநிலை மதிப்பீடு

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டம்

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல்

SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர்

அவசர பொலிஸ்/மருத்துவ உதவி தேவைப்படும் சிக்கலான SGBV

மாவட்ட WDO,
பெண்கள் அமைப்பு,
குடும்ப/சமுதாய உறுப்பினர்கள்,
CSOக்கள்
1938 உதவிச்சேவை
பிரதேச செயலக உத்தியோகத்தர்கள்

பிரதேச வைத்தியசாலை-அடம்பன்,
எருக்கலம்பிட்டி,
பொலிஸ் நிலையம்- அடம்பன்

பிரதேச WDO

மருத்துவ /பொலிஸ் உதவி தேவைப்படின்

உள் சமூக மற்றும் கிழுவர் தொடர்பான உதவி

CWDU

1. சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்(CROP)
2. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDOs)
3. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்(CPO)
4. ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(ECDP)

சுகாதாரம்

1. சுகாதார வைத்திய அதிகாரி பணிமனை மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்- முருங்கன்
2. பிரதேச வைத்தியசாலை-அடம்பன், எருக்கலம்பிட்டி.
3. FRC

சமூக,சுகாதார மற்றும் கல்விச் சேவைகள்

1. பிரதேச செயலாளர் / மேலதிக செயலாளர்
2. சமூக சேவை உத்தியோகத்தர்
3. சமூக அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
4. வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
5. சமுர்த்தி முகமையாளர், சமுர்த்தி மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
6. கிராம அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
7. இடர் நிவாரண உத்தியோகத்தர்
8. கரித்தாஸ்-வாழ்வோதயம்-CSO
9. பிரதேச பெண்கள் அமைப்பின் உத்தியோகத்தர்கள்
10. FOSDOO-CSO
11. யாழ் சமூக செயற்பாட்டு நிறுவனம்
12. தேசிய ஒற்றமைக்கும் நல்லிணக்கத்திற்குமான அலுவலகம்
13. மன்னார் மகளிர் அபிவிருத்தி நிதியம்- CSO
14. மனித உரிமை நிலையம்

நீதி மற்றும் காவர்துறை

3. பொறுப்பதிகாரி- காவர்துறை மற்றும் பொறுப்பதிகாரி-பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பணியகம்- அடம்பன் பொலிஸ் நிலையம்
4. நிர்வாக GN மற்றும் மற்றைய 36 கிராம சேவை அதிகாரிகள்

ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை
மன்னார் நகர பிரதேச செயலக பிரிவு-மன்னார்

ஆற்றுப்படுத்தல் முடிவு

ஆரம்பம்

ஆரம்பநிலை மதிப்பீடு

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டம்

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல்

SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர்

அலசா பொலிஸ்/மருத்துவ உதவி
தேவைப்படும் சிக்கலான SGBV

மாவட்ட WDO,
பெண்கள் அமைப்பு,
குடும்ப/சமுதாய உறுப்பினர்கள்,
CSOக்கள்
1938 உதவிச்சேவை
பிரதேச செயலக உத்தியோகத்தர்கள்

மாவட்ட வைத்தியசாலை - மன்னார்
பிரதேச வைத்தியசாலை-பேசாலை, தலைமன்னார்
பொலிஸ் நிலையம்- மன்னார், தலைமன்னார்

பிரதேச WDO

மருத்துவ
/பொலிஸ் உதவி
தேவைப்படி

உள சமூக மற்றும்
சிறுவர்
தொடர்பான
உதவி

CWDU

1. சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்(CROP)
2. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDOs)
3. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்(CPO)
4. ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(EDCP)

சமூக,சுகாதார மற்றும் கல்விச் சேவைகள்

1. பிரதேச செயலாளர் / மேலதிக செயலாளர்
2. சமூக சேவை உத்தியோகத்தர்
3. சமூக அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
4. வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
5. சமுர்த்தி முகமையாளர், சமுர்த்தி மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
6. கிராம அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
7. இடர் நிவாரண உத்தியோகத்தர்
8. கல்வி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்-வலயக் கல்வி அலுவலகம்
9. கரித்தாஸ்-வாழ்வோதயம்-CSO
10. பிரதேச பெண்கள் அமைப்பின் உத்தியோகத்தர்கள்
11. FOSDOO-CSO
12. யாழ் சமூக செயற்பாட்டு நிறுவனம்
13. தேசிய ஒற்றமைக்கும் நல்லிணக்கத்திற்குமான அலுவலகம்
14. மன்னார் மகளிர் அபிவிருத்தி நிதியம்- CSO
15. மன்னார் சமூகபொருளாதார அபிவிருத்தி நிறுவனம்
16. மாற்றுத்திறனாளிகளுக்கான புனர்வாழ்வு நிலையம்-

நீதி மற்றும் காவர்துறை

1. பொறுப்பதிகாரி- காவர்துறை மற்றும் பொறுப்பதிகாரி-பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பணியகம்- மன்னார் மற்றும் தலை மன்னார் பொலிஸ் நிலையம்
2. இலங்கை மனித உரிமை ஆணைக்குழு-மன்னார் மாவட்டம்
3. இணக்கசபைத் தலைவர்
4. நன்நடத்தை உத்தியோகத்தர்
5. சமுதாய சீர்திருத்த திணைக்களம்
6. சட்ட உதவி ஆணைக்குழு-மன்னார்
7. நிர்வாக GN மற்றும் மற்றைய 49 கிராம சேவை அதிகாரிகள்

சுகாதாரம்

1. பிராந்திய சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் அலுவலகம்- உளநல சுகாதார பிரிவு
2. மாவட்ட வைத்தியசாலை - மன்னார்
3. சுகாதார வைத்திய அதிகாரி பணிமனை மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்- மன்னார்
4. பிரதேச வைத்தியசாலை-பேசாலை, தலைமன்னார்

ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை
அம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்

ஆற்றுப்படுத்தல் முடிவு

ஆரம்பம்

ஆரம்பநிலை மதிப்பீடு

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டம்

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல்

SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர்

அரசு பொலிஸ்/மருத்துவ உதவி
தேவைப்படும் சிக்கலான SGBV

மாவட்ட WDO,
பெண்கள் அமைப்பு,
குடும்ப/சமுதாய உறுப்பினர்கள்,
CSOக்கள்
1938 உதவிச்சேவை
பிரதேச செயலக உத்தியோகத்தர்கள்

மாவட்ட வைத்தியசாலை-அம்பாந்தோட்டை
மற்றும் 13 பொலிஸ் நிலையங்கள்
அம்பாந்தோட்டை

பிரதேச WDO

மருத்துவ
/பொலிஸ் உதவி
தேவைப்படி

உள் சமூக மற்றும்
சிறுவர்
தொடர்பான
உதவி

CWDU

1. சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்(CROP)
2. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDOs)
3. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்(CPO)
4. உளவளஆலோசனை உதவியாளர்(CA)
5. ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி
உத்தியோகத்தர்

சுகாதாரம்

1. அம்பாந்தோட்டை பிரதேச வைத்தியசாலை
2. சட்ட மருத்துவ அதிகாரி
3. 12 சுகாதார வைத்திய அதிகாரி பணிமனை
மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்- அம்பாந்தோட்டை
4. மிதுரு பியச மருத்துவ அதிகாரி
5. மாவட்ட வைத்தியசாலையின் உள்நல
சிகிச்சைப் பிரிவின் மருத்துவ அதிகாரி

சமூக,சுகாதார மற்றும் கல்விச் சேவைகள்

1. மாவட்ட செயலாளர்
2. மேலதிக மாவட்ட செயலாளர்
3. 12 பிரதேச செயலாளர்கள்
4. உதவித் தொழில் ஆணையாளர்
5. வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்
6. SGBVஇனால் பாதிக்கப்பட்ட
பெண்களுக்கு உதவு வழங்கும்
CSOs
7. பிரதேச பெண்கள் அமைப்பின்
உத்தியோகத்தர்கள்

நீதி மற்றும் காவர்துறை

1. DIG, பொலிஸ் அத்தியட்சகர், 13 பொலிஸ்
நிலைய பொறுப்பதிகாரி மற்றும்
பொறுப்பதிகாரி-பிரதேச பெண்கள் மற்றும்
சிறுவர் பணியகம்
2. Quazi-அம்பாந்தோட்டை
3. மாவட்ட தலைமை- சமுதாய சீர்திருத்த
திணைக்களம்
4. சட்ட உதவி ஆணைக்குழு- அம்பாந்தோட்டை,
தங்காலை, திஸ்ஸமகராம
5. அரசு சட்டத்தரணி-சட்டமா அதிபர்
திணைக்களம்
6. நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர்-சிறுவர்
பராமரிப்பு மற்றும் நன்னடத்தை திணைக்களம்

ஆற்றுப்படுத்தல் பாதை
மன்னார் மாவட்டம்

ஆற்றுப்படுத்தல் முடிவு

ஆரம்பம்

ஆரம்பநிலை மதிப்பீடு

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல் திட்டம்

சம்பவ ஆற்றுப்படுத்தல்

ஆற்றுப்படுத்தல் முடிவு

SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர் / தப்பிப் பிழைத்தவர்

அவசர பொலிஸ்/மருத்துவ உதவி
தேவைப்படும் சிக்கலான SGBV

மாவட்ட WDO,
பெண்கள் அமைப்பு,
குடும்ப/சமுதாய உறுப்பினர்கள்,
CSOக்கள்
1938 உதவிச்சேவை
பிரதேச செயலக உத்தியோகத்தர்கள்

மாவட்ட வைத்தியசாலை-மன்னார்,
9 பொலிஸ் நிலையங்கள்- மன்னார்

பிரதேச WDO

மருத்துவ
/பொலிஸ் உதவி
தேவைப்படின்

உள்ள சமூக மற்றும்
சிறுவர்
தொடர்பான
உதவி
புன்

CWDU

1. சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்(CROP)
2. மகளிர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDOs)
3. சிறுவர் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்(CPO)
4. உளவளஆலோசனை உதவியாளர்(CA)
5. ஆரம்பகால குழந்தை பருவ அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்

சமூக,சுகாதார மற்றும் கல்விச் சேவைகள்

1. மாவட்ட செயலாளர்
2. மேலதிக மாவட்ட செயலாளர்
3. பிரதேச செயலாளர்கள்
4. மாவட்ட சமூக சேவை உத்தியோகத்தர்
5. மாவட்ட சமூக அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
6. மாவட்ட வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
7. வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்
8. SGBVஇனால் பாதிக்கப்பட்ட பெண்களுக்கு உதவு வழங்கும் CSOs
9. பிரதேச பெண்கள் அமைப்பின் உத்தியோகத்தர்கள்

நீதி மற்றும் காவற்புற

1. DIG, பொலிஸ் அத்தியட்சகர், 9 பொலிஸ் நிலைய பொறுப்பதிகாரி மற்றும் பொறுப்பதிகாரி-பிரதேச பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பணியகம்
2. Quazi-மன்னார்
3. சட்ட உதவி ஆணைக்குழு- மன்னார்
4. அரச சட்டத்தரணி-சட்டமா அதிபர் திணைக்களம்
5. நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர்-சிறுவர் பராமரிப்பு மற்றும் நன்னடத்தை திணைக்களம்
6. மாவட்ட தலைமை- சமுதாய சீர்திருத்த திணைக்களம்

சுகாதாரம்

1. பிராந்திய சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர்
2. மாவட்டபொதுவைத்தியசாலை
3. லைவர், உளநலப் பிரிவு- மாவட்டபொதுவைத்தியசாலை
4. சட்ட மருத்துவ அதிகாரி மற்றும் 5
5. சுகாதார வைத்திய அதிகாரி பணிமனை மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்- மன்னார்
6. FRC-CSO

சம்பவ முகாமைத்துவ படிகள்	சேவை வழங்குனரால் மேற்கொள்ளப்படும் பணிகளின் மைய புள்ளி (அந்த சேவையின் சம்பவ முகாமையாளர்)
படி 1: அறிமுகம் மற்றும் ஈடுபாடு	<ul style="list-style-type: none"> -தப்பிப்பிழைத்தரை வரவேற்று வசதிப்படுத்தல். - நம்பிக்கையையும் உறவையும் பிணைப்பையும் கட்டியெழுப்புதல் - உடனடி பாதுகாப்பை மதிப்பிடல். - ரகசியத்தன்மையையும் அதன் எல்லைகளையும் விளக்குதல். - நபரை சேவையில் ஈடுபடுத்த அனுமதி (தகவலறிய சம்மதம்) பெறுதல். -
படி 2: மதிப்பீடு	<ul style="list-style-type: none"> - தப்பிப் பிழைத்தவரின் நிலைமை, பிரச்சினைகளைப் புரிந்து கொண்டு உடனடி தேவைகளை அடையாளம் காணல். - உடனடி உணர்ச்சி ரீதியான ஆதரவை வழங்குதல். - தகவல் கொடுத்தல். -தப்பிப்பிழைத்தவர் மேலும் சம்பவ முகாமைத்துவ சேவைகளை விரும்புகிறாரா என்பதை தீர்மானித்தல். -
படி 3: சம்பவ நடவடிக்கை திட்டமிடல்	<ul style="list-style-type: none"> - தப்பிப்பிழைத்தவருடன் மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் ஒரு சம்பவ திட்டத்தை உருவாக்குதல். - சம்பவத் திட்டத்தை தப்பிப்பிழைத்தவருக்கு விளக்குதல் - ஆற்றுப்படுத்தல் செய்வதற்கான சம்மதத்தைப் பெறுதல். - திட்டத்தை ஆவணப்படுத்தல்.
படி 4: சம்பவ செயல் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல்	<ul style="list-style-type: none"> - தப்பிப்பிழைத்தவர்களுக்கு தரமான சேவைகளைப் பெற உதவுதல். - நேரடி ஆதரவை வழங்குதல் (தொடர்புடையதாக இருந்தால்). - சம்பவ ஒருங்கிணைப்பினை முன்னெடுத்தல்.
படி 5: சம்பவத்தை தொடர்ந்து கண்காணித்தல் மற்றும் சம்பவ கலந்துரையாடல்கள்	<ul style="list-style-type: none"> - சம்பவத்தை தொடர்ந்து முன்னேற்றத்தைக் கண்காணித்தல். - பாதுகாப்பு மற்றும் பிற முக்கிய தேவைகளை மீள் மதிப்பீடு செய்யுதல். - திருத்தப்பட்ட செயல் திட்டத்தை செயல்படுத்தல் (தேவைப்பட்டால்)
படி 6: சம்பவ முடிவு	<ul style="list-style-type: none"> - சம்பவத்தை முடிவுறுத்துவதற்கான மதிப்பீட்டைமேற்கொள்ளல்

சம்பவ முகாமைத்துவம் - முன்னேற்ற கண்காணிப்பு மற்றும் அறிக்கையிடல் வழிமுறை

வடிவங்கள் (இணைப்பு 5) SGBV சம்பவங்களின் தன்மையை அடையாளம் காண்பது: தீர்வு நடவடிக்கை: சிறுவர்கள் மற்றும் பெண்கள் பிரிவின் மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் வெவ்வேறு துறைகளில் செய்யப்பட்ட பரிந்துரை, அறிவிக்கப்பட்ட SGBV சம்பவங்களின் முன்னேற்றத்தைக் கண்காணிப்பதற்கான கருவிகள்.

வெவ்வேறு துறைகளை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் மாதாந்த ஒருங்கிணைப்புக் கூட்டத்தில் கலந்து கொள்ளும் அனைத்து பங்குதாரர்களும் சுகாதாரப் பாதுகாப்பு, சமூக சேவை, பொலிஸ் மற்றும் நீதித் துறைகள் குறிப்பிட்ட வடிவங்களை பிற்சேர்க்கை 5இல் நிரப்ப வேண்டும்.

வடிவத்தைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான அறிவுறுத்தல்கள்

1. ஒவ்வொரு துறையின் பொறுப்பான அதிகாரியால் இந்த வடிவம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு மாவட்ட / பிரதேச பெண் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDO) இற்கு அனுப்ப வேண்டும்.
2. பிரதேச அலுவலகத்தில் உள்ள பெண் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்(WDO), துறைகளில் இருந்து நிரப்பப்பட்ட வடிவங்களை சேகரித்து, அறிவிக்கப்பட்ட SGBV சம்பவங்களின் சுருக்க தாளைத் தயாரித்து, மாவட்ட அலுவலகத்தில் பெண் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (WDO) இற்கு மாதந்தோறும் அனுப்ப வேண்டும்.*
3. மாவட்ட அலுவலகத்தில் உள்ள பெண் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (WDO), அறிவிக்கப்பட்ட SGBV சம்பவங்களின் சுருக்க தாளைத் தயாரித்து மேலதிக நடவடிக்கைகளுக்காக பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தி அமைச்சுக்கு (MoWCA) இற்கு மாதந்தோறும் அனுப்ப வேண்டும்.*

* குறிப்பு: சம்பவங்கள் மீண்டும் மீண்டும் நிகழ்வதாக பெண் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (WDO) குறிப்பிட்டால், சம்பவ நிர்வாகத்தை கையாளும் முக்கிய அதிகாரி பெண் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (WDO) என்பதால் அவர் அதை அடையாளம் காண முடியும். எனவே, அந்த காரணிகளைக் கருத்தில் கொண்டு பெண் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (WDO) ஒரு சுருக்க தாளை தயாரிக்க முடியும்

நிரப்பப்பட்ட வடிவம்- மாதிரிகள்

பொலிஸ் / பாதுகாப்பு / நீதி (சமூக அடிப்படையிலான திருத்தம் அலுவலகம், JMO போன்றவை)

மாவட்ட மற்றும் பிரதேச பெயர்		ஹம்பாந்தோட்டை / லுணுகம்வெஹர				
வருடம் /மாதம்		2021/ மே				
அறிக்கைப்படுத்துபவர்:		பெயர் xxxxxxxxxxxxxxxx பொலிஸ் பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள் பணியகங்கள்				
SGBV சம்பவங்களின் வகைகள் *	அறிக்கைப்படுத்தப் பட்ட SGBV சம்பவங்கள்	முதல்முறை அறிக்கைப்படுத்திய நிறுவனம்/ அமைப்பு	செயற்பாடு மற்றும் விளைவு (சம்பந்தப்பட்ட விளைவுக்கு ✓ இடுக)			
			தாக்கல் செய்யப்பட்ட வழக்குகள்	குற்றவாளிக் கு தண்டனை	வழக்கு தள்ளுபடி	ஏனைய (விளக்குக)
வல்லுறவு	2	WCPD			✓ 1 வழக்கு	✓ வழக்கு ஒன்றிற்கான முறைப்பாடுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு, செயற்பாடு முன்னெடுக்கப்படுகின்றது
உடல்சார் தண்டனை	4	WCPD	3	1	N/A	தப்பிய இருவர் மருத்துவமனையையும் மற்ற இருவர் மாவட்ட WDO ஐயும் குறிப்பிடுகின்றனர்.

* எ.கா: வல்லுறவு, தனிமைப்படுத்தல், நடத்தை கட்டுப்படுத்துதல், தற்கொலை, உடல் ரீதியான வன்முறை போன்றவை.

சமூக சேவைகள் (கிராம சேவகர், மாவட்டச் செயலகம், WDO, உளவளத்துணை ஆலோசகர், அபிவிருத்தி அதிகாரி – வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு, NGO/CSO மற்றும் ஏனைய)

மாவட்ட மற்றும் பிரதேச பெயர்		மன்னார்/மன்னார் நகரம்						
வருடம் /மாதம்		2021/ May						
அறிக்கைப்படுத்துபவர்:		Counselling officer- Divisional Secretariat						
SGBV சம்பவங்களின் வகைகள் *	அறிக்கைப்படுத்தப்பட்ட SGBV சம்பவங்கள்	முதல்முறை அறிக்கைப்படுத்திய நிறுவனம்/ அமைப்பு	செயற்பாடு மற்றும் விளைவு (சம்பந்தப்பட்ட விளைவுக்கு ✓ இடுக)					ஏனைய (விளக்குக)
			சுகாதார துறைக்கு ஆற்றுப்படுத்தல்	பொலிஸுக்கு புகார்	குற்றவாளிக்கு தண்டனை	வழக்கு தள்ளுபடி	உளவளத்துணைக்கு ஆற்றுப்படுத்தல்	
வல்லுறவு	2	1. பிரதேச செயலகம் 1. CSO	✓ ✓	✓ ✓			✓ ✓	இரண்டு வழக்குகளும் முன்னெடுக்கப்படுகின்றன
உடல்சார் தண்டனை	4	3. பிரதேச செயலகம் 1. கிராம சேவகர் (GN)	✓ ✓	✓ ✓			✓ ✓	1 வழக்கு புகார் அளிக்காமல் பொலிஸில் தீர்த்து வைக்கப்பட்டது 3 வழக்குகள் புகார்களை பதிவு செய்தன

* எ.கா: வல்லுறவு, தனிமைப்படுத்தல், தற்கொலை முயற்சி, உடல் ரீதியான வன்முறை போன்றவை.

பாலியல் சுரண்டல் மற்றும் துஷ்பிரயோக தடுப்பு (PSEA)

SGBVகளை தடுப்பதில் PSEA ஒரு முக்கிய அம்சமாகும். சேவைகளை வழங்கும் போது எந்தவொரு பாலியல் பரிவர்த்தனை, சுரண்டல் அல்லது துஷ்பிரயோகம் செய்யும் எந்தவொரு செயலிலும் பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப்பிழைத்தவர் அல்லது அவரது குடும்ப உறுப்பினர்கள் எவரையும் சேவை வழங்குநர்கள் ஈடுபடுத்தக்கூடாது என்பது அவசியமானது. பாலியல் சுரண்டல் மற்றும் துஷ்பிரயோகத்திலிருந்து பயனாளிகளைப் பாதுகாக்க ஐ.நா. மற்றும் பிற நிறுவனங்களால் PSEA கொள்கைகள் பின்பற்றப்படுவதுடன் அனைத்து பங்குதாரர்களாலும் அவை பின்பற்றப்பட வேண்டும். பாலியல் சுரண்டல் என்பது பணம் அல்லது பிற சமூக, பொருளாதார அல்லது அரசியல் நன்மைகளை வழங்குவதன் மூலம் மட்டுமல்லாமல், ஒருவரின் நிலைக்கு ஆபத்தை, வேறுபட்ட வலுவை அல்லது நம்பிக்கையை பாலியல்ரீதியான அநுசரிப்பு மூலம் பெறுவதற்கு பயன்படுத்தும் செயற்பாடு அல்லது முயற்சி துஷ்பிரயோகம் என வரையறுக்கப்படுகிறது²³.

ஆற்றுப்படுத்தல் முறைமையில் சேவை வழங்குநர்களால் PSEA கொள்கைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவது SGBVயால் பாதிக்கப்பட்ட / தப்பிப்பிழைப்பவர்களிடையே நம்பிக்கையை வளர்ப்பதுடன் சேவை வழங்குநர்களின் தவறான நடத்தைகளைத் தடுக்கும்.

²³ <https://emergency.unhcr.org/entry/32428/protection-from-sexual-exploitation-and-abuse-psea>

இணைப்பு 1: மாதிரி அமைப்பு- தகவல்களை வெளியிடுவதற்கான ஒப்புதல்

இரகசியமானது

நான், _____ (பிரிவு / மாவட்டம்) இன் மகளிர் அபிவிருத்தி அலுவலருக்கு கீழே குறிப்பிட்டுள்ள மற்ற சேவை வழங்குநர்களுடன் அவரிடம் முறைப்பாடளித்த சம்பவத்தைப் பற்றிய தகவல்களைப் பகிர்ந்து கொள்ள எனது அனுமதியை வழங்குகிறேன், இதன் மூலம் நான் பாதுகாப்பு, சுகாதாரம், உளவியல், சட்டம் மற்றும் பிற தேவைகளைபெற முடியும்.

பகிரப்பட்ட தகவல்கள் இரகசியத்தன்மையுடனும் மரியாதையுடனும் நடத்தப்படும் என்பதை நான் புரிந்து கொள்கிறேன், மேலும் நான் கோரும் உதவியை வழங்குவதற்கு தேவையானதை மட்டுமே பகிர்ந்து கொள்கிறேன்.

இந்த தகவலை வெளியிடுவதன் மூலம் நிறுவனத்தின் அல்லது சேவையைச் சேர்ந்த ஒருவர் என்னுடன் பேச வரக்கூடும் என்று நான் புரிந்துகொள்கிறேன். எந்த நேரத்திலும், கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ள நியமிக்கப்பட்ட நிறுவனம் / மைய புள்ளியுடன் தகவல்களைப் பகிர்ந்து குறித்து எனது எண்ணத்தை மாற்ற எனக்கு உரிமை உண்டு.

பின்வருவனவற்றிற்கு தகவல்களை வெளியிட விரும்புகிறேன்:

(பொருந்தக்கூடிய அனைத்தையும் தேர்வுசெய்து, பெயர், வசதி மற்றும் நிறுவனம் / அமைப்பு என பொருந்தும் வகையில் குறிப்பிடவும்)

ஆம் இல்லை

பாதுகாப்புச் சேவைகள் (குறிப்பிடவும்)

சமூக உளநல சேவைகள் (குறிப்பிடவும்)

சுகாதார/மருத்துவ சேவைகள் (குறிப்பிடவும்)

பாதுகாப்பிடம் / தங்குமிட சேவைகள் (குறிப்பிடவும்)

சட்ட உதவிச் சேவைகள் (குறிப்பிடவும்)

வாழ்வாதார சேவைகள் (குறிப்பிடவும்)

மற்றைய சேவைகள் (சேவையின் வகை, நிறுவனத்தை குறிப்பிடவும்)

ஒப்புதல் சேவை பெறுனரால் அளிக்கப்படவேண்டும்(18 வயதுக்கு குறைந்தால்பெற்றோர்/பாதுகாவலரால்)

ஆம் இல்லை

2. அடையாளம் காணப்படாத சில தகவல்களும் அறிக்கையளிப்பிற்காக பகிரப்படலாம் என்பது எனக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இதுபோன்ற எந்தவொரு தகவலும் எனக்கோ அல்லது சம்பவத்துக்கோ குறிப்பிட்டதாக இருக்கக்கூடாது என்பதுடன் இதனால் யாராவது என்னை அடையாளப்படுத்த கூடாது. பகிரப்பட்ட தகவல்கள் இரகசியத்தன்மையுடனும் மரியாதையுடனும் நடத்தப்படும் என்பதை நான் புரிந்துகொள்கிறேன்.

சேவை பெறுனரின் கையொப்பம் / கட்டைவிரல்: _____

(அல்லது சேவை பெறுனர் 18 வயதிற்குட்பட்டவராக இருந்தால் பெற்றோர் / பாதுகாவலர்)

இணைப்பு 2: மாவட்ட / பிரதேச மட்டத்தில் SGBV சேவைகளின் வரைபிற்கான மாதிரி படிவ அமைப்பு

மாவட்டம்:

A: நிறுவனம் / அதிகாரிகளின் சுயவிவரம்

- A.1: பிரதேச செயலாளர் பிரிவு:
- A.2: நிறுவனத்தின் பெயர்:
- A.3: முகவரி:
- A.4: தொடர்பு எண் / கள்:
- A.5: மின்னஞ்சல் முகவரி:
- A.6: முக்கிய தொடர்பு நபர்:
- A.7: நிறுவனம் தொடங்கப்பட்ட தேதி:
- A.10: ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை:

B. நிறுவன வகை

நிறுவன வகை	பொருந்தக்கூடிய இடத்தை குறிப்பிடவும்
அரசு நிறுவனம்/கிளை	
உள்ளூர் நிறுவனம் (அரசு சார்பற்றது)	
சர்வதேச அரசு சார்பற்ற நிறுவனம்	
மத நிறுவனம்	
தனியார் நிறுவனம்	
மற்றையவை	

C. வழங்கப்படும் சேவைகள்

சேவைகள்	பொருந்தக்கூடிய இடத்தை குறிப்பிடவும்
நட்புடனிருத்தல்	
சட்ட அறிவுரை	
சட்ட உதவி (நீதிமன்ற பிரதிநிதித்துவம்)	
மத்தியஸ்தம்	
உளவியல் ஆலோசனை	

தனிப்பட்ட ஆலோசனை	
குடும்ப ஆலோசனை	
குழந்தைகளுக்கான ஆலோசனை	
வாழ்வாதார ஆதரவு (நிதி)	
வாழ்வாதார ஆதரவு (பொருள்)	
வாழ்வாதார ஆதரவு (பயிற்சி)	
தங்குமிடம்	
பிற வழிமுறைகள் / சேவை வழங்குநர்களுக்கு வழிப்படுத்தல் (அரசு நிறுவனங்கள், தன்னார்வ தொண்டு நிறுவனங்கள்)	
மருத்துவ உதவி	
போலீசாருடன் இணைந்து	
மருத்துவமனையுடன் இணைந்து	
நீதிமன்றங்களுடன் இணைந்து	
அவசர ஆதரவு (பொருட்கள் மற்றும் நிதி)	
சட்ட செலவு (நிதி)	
மற்றையவை	

D. உங்கள் SGBV முன்முயற்சிகளால் வழங்கப்படும் DS / GN பிரிவுகள் யாவை

பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள்	கிராம சேவை உத்தியோகத்தர் பிரிவுகள்

E. சேவைகள் வழங்கும் மொழிகள்

மொழிகள்	பொருந்தக்கூடிய இடத்தை குறிப்பிடவும்
தமிழ்	
சிங்களம்	
இரண்டும்	
ஆங்கிலம்	

F: வாடிக்கையாளர்கள் உங்கள் சேவையை எவ்வாறு அணுகுவது?

அணுகல் முறை		அணுகல் முறை	
அலுவலக வருகை		வீட்டு வருகை	
தொலைபேசி அழைப்பு		கடிதங்கள் / அஞ்சல்	

G: உங்கள் சேவைகளின் இலக்கு குழுக்களை குறிப்பிடவும்

இலக்கு குழு	பொருந்தக்கூடிய இடத்தை குறிப்பிடவும்
பெண்கள்	
சிறுமிகள்	
குழந்தைகள்	
ஆண்கள்	
எல்லோரும்	

H: SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட சேவைகளின் பதிவுகளை உங்கள் நிறுவனம் வைத்திருக்கிறதா?

ஆம்		இல்லை	
-----	--	-------	--

ஆம் எனில், பதிவுகள் எவ்வாறு பராமரிக்கப்படுகின்றன?

எழுதப்பட்டது / வன்பிரதி		Ad hoc கணினி தகவல் சேமிப்பிடம்	
கணினி தரவுத்தளம்		சேவைபெறுனர் கோப்புகள் மட்டும்	

தற்காலிக கணினி தரவு சேமிப்பு

I: நீங்கள் ஒரு SGBV வலையமைப்பின் பகுதியாக இருக்கிறீர்களா?

ஆம்		இல்லை	
-----	--	-------	--

ஆம் எனில், வலையமைப்பின் பெயர் என்ன?

.....

I.1. வலையமைப்பின் எவ்வளவு காலத்திற்கொருமுறை சந்திக்கிறது?

வாரத்திற்கு ஒரு முறை		காலாண்டு	
மாதத்திற்கு ஒரு		அரை ஆண்டுக்கு ஒரு முறை	
ஆண்டுதோறும்		தேவைப்படும் போதெல்லாம்	

J. நீங்கள் ஏற்கனவே SGBV துறையில் பணிபுரியும் நிறுவனங்களுடன் ஏதேனும் தொடர்புகள் அல்லது பணி உறவுகளை ஏற்படுத்தியுள்ளீர்களா?

ஆ ம்		இல்லை	
------	--	-------	--

ஆம் எனில், எப்படி என்பதைக் குறிப்பிடவும். இல்லை என்றால், ஏன் இல்லை என்பதைக் குறிப்பிடவும்.

.....

.....

.....

.....

H: SGBV இனால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு சேவைகளை வழங்குவதில் எதிர்கொள்ளும் மிக முக்கியமான சவால் என்ன? (வளங்களின் பற்றாக்குறை தவிர)

.....

.....

.....

.....

.....

இணைப்பு 3 – மாதிரி படிவம் - மாவட்ட மாகாண மட்டங்களில் வழங்கப்படும் சேவைகளின் விபரக்கோவை

ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்ட பிரிவு			வழங்கப்படும் சேவைகள்																	
இல	பிரிவு	பொறுப்பதிகாரி	நட்டநிலை	சட்ட ஆலோசனை	சட்ட நிர்வாகம்	மத்தியத்தரம்	உடனடி	தனிப்பட்டவை	அடங்க	உலகத்தரம்	உலகத்தரம்	உலகத்தரம்	உலகத்தரம்	உலகத்தரம்	உலகத்தரம்	உலகத்தரம்	உலகத்தரம்	உலகத்தரம்	உலகத்தரம்	
1	நிர்வாகம்	மாவட்ட செயலாளர் மாவட்ட செயலகம் நிர்வாக பிரிவு ஹம்பாந்தோட்டை தொ.இல: 0472256044																		
2	சமூக பொருளாதார மற்றும் கல்விசார் சேவைகள்	பெண் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் மாவட்ட செயலாளர் மாவட்ட செயலகம் நிர்வாக பிரிவு ஹம்பாந்தோட்டை தொ.இல: 0472256044																		

இணைப்பு 4- மாதிரி அமைப்பு- தரப்படுத்தப்பட்ட ஆற்றுப்படுத்தல் படிவம்

குறிப்பிடும் நிறுவனத்தால் வழங்கப்படாத சேவைக்கு வாடிக்கையாளரைக் வழிப்படுத்தும் போது இந்த படிவம் தப்பிப் பிழைத்தவர் / பாதிக்கப்பட்டவருடன் இருக்க வேண்டும். அதை ஒரு முத்திரையிடப்பட்ட ஆவணத்தில் அனுப்ப வேண்டும்.

நிறுவனத்தைக் குறிப்பிடுவது

1. நிறுவனத்தின் பெயர்: _____

2. உத்தியோகத்தரின் தொடர்பு விவரங்கள்: _____

3. வழிப்படுத்தும் திகதி: _____

4. SGBV இனால் தப்பிப் பிழைத்தவருக்கு வழங்கப்பட்ட கோப்பு எண்: _____

5. ஆற்றுப்படுத்தும் பாதையில் சேவை வழங்குநர்களால் வழங்கப்படும் பிற சேவைகள்:

வழிப்படுத்தும் நிறுவனம்

6. நிறுவனத்தின் பெயர்: _____

7. உத்தியோகத்தரின் தொடர்பு விவரங்கள்: _____

8. வழிப்படுத்துவதற்கான காரணங்கள்:

9. குறிப்பிடப்பட்ட அமைப்பு / உத்தியோகத்தரிடமிருந்து கோரப்பட்ட சேவையை குறிப்பிடவும்:

10. இந்த ஆற்றுப்படுத்தலுக்கு தப்பிப் பிழைத்தவர் / பாதுகாவலர் வழங்கிய தகவல் ஒப்புதல்: ஆம் / இல்லை ___

11. வழங்கப்பட்ட தகவலின் ஒப்புதல் தேதி: _____

குறிப்பிடும் நபரின் கையொப்பம் _____

தேதி: _____

இணைப்பு 5: மாவட்ட அளவிலான SGBV தடுப்பு மற்றும் பதில் விவரங்கள்

குறிக்கோள்

SGBV வழக்குகளின் தன்மையை அடையாளம் காணல்: மாற்று நடவடிக்கை: மாவட்ட மற்றும் பிரிவுகளில் சிறுவர்கள் மற்றும் பெண்கள் பிரிவினரால் மாவட்ட மட்டத்திலும் பிரதேச மட்டத்திலும் வெவ்வேறு துறைகளில் பரிந்துரைக்கப்பட்டவை.

இந்த வடிவங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான அறிவுறுத்தல்:

- ஒவ்வொரு துறையின் பொறுப்பான அதிகாரியால் இந்த வடிவம் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு மாவட்ட / பிரதேச WDOஇற்கு மாதாந்தம் அனுப்ப வேண்டும். மேலதிகமாக, மாதாந்த மற்றும் இரு வாரங்களுக்கு ஒரு முறையான கூட்டங்களில் இது அறிக்கைப்படுத்தப்படலாம்.
- பிரதேச அலுவலகத்தில் உள்ள WDO, துறைகளில் இருந்து நிரப்பப்பட்ட வடிவங்களை சேகரித்து, அறிவிக்கப்பட்ட SGBV சம்பவங்களின் சுருக்க தாளைத் தயாரித்து, மாவட்ட அலுவலகத்தில் WDOஇற்கு மாதந்தோறும் அனுப்ப வேண்டும்.*
- மாவட்ட அலுவலகத்தில் உள்ள றுனுமு, அறிவிக்கப்பட்ட SGBV சம்பவங்களின் சுருக்க தாளைத் தயாரித்து மேலதிக நடவடிக்கைகளுக்காக MoWCAஇற்கு மாதந்தோறும் அனுப்ப வேண்டும்.*

*குறிப்பு: சம்பவங்கள் மீண்டும் மீண்டும் நிகழ்வதாக WDO குறிப்பிட்டால், சம்பவ நிர்வாகத்தை கையாளும் முக்கிய அதிகாரி WDO என்பதால் அவர் அதை அடையாளம் காண முடியும். எனவே, அந்த காரணிகளைக் கருத்தில் கொண்டு WDO ஒரு சுருக்க தாளை தயாரிக்க முடியும்.

படிவங்கள்:

1. பொலிஸ்/பாதுகாப்பு/நீதி (சமூக அடிப்படையிலான சீர்திருத்தம் அலுவலகம், JMO etc.)

மாவட்ட மற்றும் பிரதேச பெயர்						
வருடம் /மாதம்						
அறிக்கைப்படுத்துபவர்:						
SGBV சம்பவங்களின் வகைகள் *	அறிக்கைப்படுத்தப்பட்ட SGBV சம்பவங்கள்	முதல்முறை அறிக்கைப்படுத்திய நிறுவனம்/ அமைப்பு	செயற்பாடு மற்றும் விளைவு (சம்பந்தப்பட்ட விளைவுக்கு ✓ இடுக)			
			தாக்கல் செய்யப்பட்ட வழக்குகள்	குற்றவாளிக்கு தண்டனை	வழக்கு தள்ளுபடி	ஏனைய (விளக்குக)

* எ.கா: வல்லுறவு, தனிமைப்படுத்தல், நடத்தை கட்டுப்படுத்துதல், தற்கொலை, உடல் ரீதியான வன்முறை போன்றவை.

2. சுகாதார துறை (உளவளசிகிச்சை ஆலோசகர், போன்ற)

மாவட்ட மற்றும் பிரதேச பெயர்								
வருடம் /மாதம்								
அறிக்கைப்படுத்துபவர்:								
SGBV சம்பவங்களின் வகைகள் *	அறிக்கைப்படுத்தப்பட்ட SGBV சம்பவங்கள்	முதல் முறை அறிக்கைப்படுத்திய நிறுவனம்/ அமைப்பு	செயற்பாடு மற்றும் விளைவு (சம்பந்தப்பட்ட விளைவுக்கு ✓ இடுக)					ஏனைய (விளக்க)
			பொலிஸிற்கு அறிக்கையிடல்	கர்ப்பந்தரித்தல்	மரணம்	மாற்றுத்திறன்	உளவளத்துணைக்கு ஆற்றுப்படுத்தல்	

* எ.கா: வல்லுறவு, தனிமைப்படுத்தல், தற்கொலை முயற்சி, உடல் ரீதியான வன்முறை போன்றவை.

3. சமூக சேவைகள் (கிராம சேவகர், மாவட்டச் செயலகம், WDO, உளவளத்துணை ஆலோசகர், அபிவிருத்தி அதிகாரி – வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு, NGO/CSO மற்றும் ஏனைய)

மாவட்ட மற்றும் பிரதேச பெயர்								
வருடம் /மாதம்								
அறிக்கைப்படுத்துபவர்:								
SGBV சம்பவங்களின் வகைகள் *	அறிக்கைப்படுத்தப்பட்ட SGBV சம்பவங்கள்	முதல்முறை அறிக்கைப்படுத்திய நிறுவனம்/ அமைப்பு	செயற்பாடு மற்றும் விளைவு (சம்பந்தப்பட்ட விளைவுக்கு ✓ இடுக)					ஏனைய (விளக்க)
			சுகாதார துறைக்கு ஆற்றுப்படுத்தல்	பொலிஸுக்கு புகார்	குற்றவாளிக்கு தண்டனை	வழக்கு தள்ளுபடி	உளவளத்துணைக்கு ஆற்றுப்படுத்தல்	

* எ.கா: வல்லுறவு, தனிமைப்படுத்தல், தற்கொலை முயற்சி, உடல் ரீதியான வன்முறை போன்றவை.

4. அட்டவணைகளின் சாரம்சம்

மாவட்டத்தின் பெயர்															
காலாண்டின் பெயர்															
அறிக்கைபடுத்துபவர்															
இல	துறையின் பெயர்	சம்பவங்களின் வகைகள்	ஆறிக்கைப்படுத்தப்பட்ட SGBV சம்பவங்கள்	முதல்முறை அறிக்கைப்படுத்திய நிறுவனம்/ அமைப்பு	செயற்பாடு மற்றும் விளைவு (சம்பந்தப்பட்ட விளைவுக்கு ✓ இடுக)										ஏனைய (விளக்குக)
					எந்த குற்றச்சாட்டும் பதிவு செய்யப்படவில்லை	குற்றவாளிக் கு தண்டனை	வழக்கு தள்ளுபடி	பொலிஸுக்கு டுகார்	கர்ப்பந்த ரித்தல்	ம ரணம்	மாற் றுத் திற ன்	உ.ள வளத் துணைக் கு ஆற்று ப்படுத்தல்	சுகாதார துறைக்கு ஆற்று ப்படுத்தல்		

குறிப்புகள்:

.....

.....