



මගේ අංකය. } MWCA/2/5/16/2
எனது இல. } 0/9/2/12
My No }

ඔබේ }
අංකය. }
உமது இல. }
Your No. }

දිනය. }
திகதி. } 2026.09.16
Date }

කාන්තා හා ළමා කටයුතු අමාත්‍යාංශය
மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சு
Ministry of Women and Child Affairs

මාවட்ட සෙයලාආර්කල් / பிரதேச செயலாளர்கள்,

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சு

உளவளத்துணை உதவி உத்தியோகத்தார்களின் வருடாந்த உள்ளக இடமாற்றத்திற்காக விண்ணப்பம் கோரல் - 2027

මගේ මර්ණම සිරුවර අලුවලක් අමෙසින් මගේ අවිරුත්ති උත්තියොකත්තර්, උඳවලත්තුආනෙ උතවියාආර් මර්ණම මුන් ආිලිලෙආආරුව අවිරුත්ති උතවියාආර්කල්, උත්තියොකත්තර්කල් විරුදාත්ත උඩමාර්තර් ආරුආරුආවිතිලිලි ආර්කාර්ම තර්ආරුආරු මාවට්ට මර්ණම ආර්තේස සෙයලකආර්කල් උනෙකකආර්ආර් ඓවෙයාර්ණුකිණ්ණ උඳවලත්තුආනෙ උතවි උත්තියොකත්තර්කල් විරුදාත්ත උඳවල උඩමාර්තර්ම - 2027 උර්කාක විණ්ණආර්ආර්කල් උොරආර්ආර්කිණ්ණ.

02. සකල විණ්ණආර්ආර්කල් උත්තියොකත්තර් උඳවල මාතර් විණ්ණආර්ආර්ආර්කල් (ආිණ්ණිලෙආර්ආ 01) ආර්කාර්ම සමර්ආර්ආර්ආර් උත්තියොකත්තර්කල් ආර්ආර්ආර්කල් විර්ආර් උආර්කල් ආර්ණුආර්ආර්කල් 2026 සෙර්ආර් මාතර් 29 ආර් තිකති අල්ලආ අතර්කු මුණ්ණර් ආර්ආර් තආර්ආර් ආර්කල් අර්ණුආර්ආර්කල් ආර්ආර්කල් මෙර්කොල්ආර්ආර් වෙණ්ණර්ම.

03. උඩමාර්තර්කාක උත්තියොකත්තර්කල් තර්කතිලෙත් තර්මාණ්ආර්කාණ ආර්ආර්කාණ උොර්කෙත්තිර්කාණ:

- තාණ් ඓවෙයාර්ණුකිණ්ණ උඩත්තිල් තොර්ආර්ආර්කාක 02 විරුදර්කාණ උඩමෙයාර්ණුකිණ්ණ උත්තියොකත්තර්කල් විරුදාත්ත උඳවල උඩමාර්තර්කාක විණ්ණආර්ආර්කල් තර්කති ආර්ආර්.
- තාණ් ඓවෙයාර්ණුකිණ්ණ උඩත්තිල් තොර්ආර්ආර්කාක 02 විරුදර්කාණ උර්කෙත්තිර්කාක උඩමෙයාර්ණුකිණ්ණ උත්තියොකත්තර්කල් විරුදාත්ත උඳවල උඩමාර්තර්කාක විණ්ණආර්ආර්කල් තර්කති ආර් මාර්ආර්කාණ්.
- තාණ් ඓවෙයාර්ණුකිණ්ණ උඩත්තිල් තොර්ආර්ආර්කාක 05 විරුදර්කාණ අල්ලආ අතර්කු මෙල් ඓවෙයොර්කාලත්තෙආර් ආර්ණආර්ආර්කිණ්ණ සකල උත්තියොකත්තර්කාණ උඩමාර්තර්කාක විණ්ණආර්ආර්කල් වෙණ්ණර්ම.

ලේකම්/සෙයලාආර්/Secretary:-
காண்க/அலுவலகம்/office
අර්කල්/ආර්කල්/Fax

ඊමේල්/මිණ් තආර්/Email:

වෙබ් අඩවි/උනෙආර්කිණ්ණ/Website:

කාණ්, ළමා

011-2186057

011-2186055

011-2187249

secretary@childwomenmin.gov.lk

www.childwomenmin.gov.lk

05 වන මහල, II අදිකර්, උෙණ්ණිපාය, ආර්කාර්කල්.

05 වන මාලි, උඩට්ට II, සෙත්තිරිපාය, ආර්කාර්කල්.
05th Floor, Stage II, Sethsiripaya, Battaramulla

රර්ආර් කටයුතු ආර්කිණ්ණ

011-2671404

011-2697934

011-2688836

sec@sports@gmail.com

www.mois.gov.lk

වන 09, ඊලිආර් ආර්කාර්කාණ මාවත, උොර්කාණ 07

උල 09, ආර්ආර් උනෙආර්කාණ මාවත, උොර්කාණ 07
No.09, Philip Gunawardana Mawatha, Colombo 07

- IV. தான் சேவையாற்றுகின்ற இடத்தில் தொடர்ச்சியாக 05 வருடங்கள் அல்லது அதற்கு மேல் சேவைக்காலத்தைப் பூரணப்படுத்திய சகல உத்தியோகத்தர்களும் இடமாற்றத்திற்காக விண்ணப்பிக்காத போதிலும் இந்த இடமாற்றத்திற்கு உட்படுவர்.
- V. தான் சேவையாற்றுகின்ற இடத்தில் தொடர்ச்சியாக 05 வருடங்கள் அல்லது அதற்கு மேல் சேவைக்காலத்தைப் பூரணப்படுத்திய மாவட்ட செயலகங்களின் உத்தியோகத்தர்களும் இடமாற்றத்திற்காக விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.
- VI. மேலும், 2026.12.31 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் சேவையாற்றுகின்ற இடத்தில் சேவைக்காலம் 05 வருடங்களைப் பூர்த்திசெய்கின்ற அனைத்து உத்தியோகத்தர்களும் 2027 ஆம் ஆண்டின் இடமாற்றத்திற்காக விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.
- VII. இடமாற்றத்திற்காக எதிர்பார்த்திருக்கின்ற மற்றும் இதற்கு முன்னர் இடமாற்றம் பெறாத உத்தியோகத்தர்களுக்கும் முன்னுரிமையளிக்கப்படும்.
- VIII. உத்தியோகத்தர்கள் விண்ணப்பிக்கின்ற சேவை இடங்களை முன்னுரிமைப்படி வழங்குவதற்கு கவனத்திற்கொள்ளப்படுவதுடன், விண்ணப்பிக்காத இடங்களுக்கும் இடமாற்றம் வழங்கலாம்.
- IX. உத்தியோகத்தர்களின் வசதிக்காக தற்பொழுது வெற்றிடங்கள் உள்ள பிரதேச செயலகங்களின் பட்டியலை பின்னிணைப்பு 02 இல் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
- X. உத்தியோகத்தர்களின் 2027 ஆம் ஆண்டு இடமாற்றத்திற்கான அறிவித்தல் விடுக்கப்பட்டதன் பிற்பாடு அதாவது 2026.09.08 ஆம் திகதி தொடக்கம் 2027.01.01 ஆம் திகதி வரையான காலப்பகுதியில் சாதாரண மற்றும் ஒத்து இடமாறுகின்ற கோரிக்கைகள் கவனத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டாது என்றும் தயவுடன் அறியத்தருகின்றேன்.
- XI. ஒரு பிரதேச செயலகத்தில் ஒரு உத்தியோகத்தர் மாத்திரமே இணைக்கப்படுவதுடன் 2022, 2024 மற்றும் 2025 ஆம் ஆண்டுகளின் உளவளத்துணை உத்தியோகத்தர்களின் இடமாற்றங்களின்போது தற்காலிகமாக இணைக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் ஒரு அலுவலகத்தில் இரண்டு பேர்கள் உள்ள சகல உத்தியோகத்தர்களும் பிறிதொரு சேவை இடத்திற்கு இணைக்கப்படுதல் வேண்டும். அவ்வாறு இடமாற்றம் பெறுவதற்கு இடர்பாடுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் வேறொரு அமைச்சில் இடமாற்றம் பெறுவதற்காக விண்ணப்பிக்கும் வாய்ப்பு உண்டு.
- XII. இடமாற்ற மீளாய்வுக் கமிட்டியின் தீர்மானங்களை இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பிற்பாடு கிடைக்கின்ற மேன்முறையீடுகளை கவனத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

04. இடமாற்றத்திற்கு விண்ணப்பங்களைக் கோருவது சம்பந்தமாக இந்த அமைச்சின் மூலம் உங்களுடைய மாவட்ட / பிரதேச செயலகங்களில் இணைக்கப்பட்டுள்ள உளவளத்துணை உதவி உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவித்தல் விடுத்து, குறித்த உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பிக்கின்றபோது அதில் குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்களின் உண்மைத்தன்மையை உறுதிசெய்து உங்களுடைய சான்றுப்படுத்தல்களுடன் சமர்ப்பிப்பது சிறப்பாகும். இந்தத் தகவல்களை அமைச்சின் இணையத்தில் பதிவேற்றப்பட்டுள்ளது. (<http://www.childwomenmin.gov.lk>)

ஒப்பம்: தரங்கனி விக்ரமசிங்க

செயலாளர்

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சு

Application of Annual Internal Transfers -2027
Counselling Assistants

A). Personal Information

01. Name in Full :-			
02. Name with Initials :-			
03. Date of Birth :-	04. Age :- As at 31.12.2026	05. NIC No:-	06. Sex :-
07. Permanent Address and the Divisional Secretary's Division :-	08. Temporary Address :-	09. Telephone No :- Office :- Personal :-	
10. Marital status :-	11. Name of Spouse :-	12. Occupation & workplace of Spouse:-	
13. Number of children :-	14. Children's ages:-	15. Schools attending to:-	

B). Service Information

16. Current workplace :-		17. District of current workplace :-				
18. Date reported for duty at the current workplace :-		19. Period of service at the current workplace :-				
20. Distance between current residence and current workplace :-						
21. Information of previous workplaces *	Workplace	Designation	Period of service		Distance from then residence	
			From	To		
	1					
	2					
	3					
	4					
5						

* Attach an extra sheet of paper , if necessary.

C). Information on Transfer Requests (Mention in order of priority)

Serial Number	Requesting Divisional Secretary's Division	District to which the workplace belongs to	Distance from residence(km) (One-way only)
01			
02			
03			

I do declare that all the above information is true and accurate.

Date :-

.....
Signature of Applicant

I do recommend the application and forward for further action.

Date :-

.....
Signature & Official Stamp of
District Secretary/Divisional Secretary

**உளவளத்துணை உதவியாளர் பதவி
வெற்றிடமாகவுள்ள பிரதேச செயலகங்கள்**

தொடர் இலக்கம்	மாவட்ட செயலகம்	பிரதேச செயலகம்
1	அநுராதபுரம்	கெப்பித்திகொல்லாவை
2		திரப்பனே
3		மஹவிலச்சிய
4		பதவியா
5		ரம்பேவ
6	பொலனறுவை	எலஹெர
7		லங்காபுர
8		வெலிகந்தை
9		திம்புலாகல
10	பதுளை	மீகஹகிவுல
11		பசரை
12		கந்தெகெடிய
13		ஹல்தும்முல்லை
14		வெலிமடை
15	மொனராகலை	மொனராகலை
16		பிபிலை
17	புத்தளம்	ஆரச்சிக்கட்டுவை
18		முந்தல்
19		மஹஞம்புக்கடவல
20		கற்பிட்டி
21		கருவலகஸ்வெவ
22		வனாத்தவில்லு
23		வென்னப்புவை
24		பல்லம
25	களுத்துறை	புளத்சிங்கள
26	கம்பஹா	களனி
27	கண்டி	உடுதும்பறை
28		மிணிபே
29	மாத்தளை	லக்கல பல்லேகம
30		வில்கமுவை
31	நுவரெலியா	தலவாக்கலை

32		கொத்மலை
33		நுவரெலியா
34		கொத்மலை (புதிய)
35		வலப்பனை
36		மதுரட
37		நோர்ஷட்
38	அம்பாறை	தமண
39		பதியதலாவை
40		லாகுகலை
41		மஹலயா
42	திருகோணமலை	மூதூர்
43		குச்சவேலி
44		சேருவிலை
45		தம்பலகாமம்
46		பதவிழிப்புர
47		கோமரங்கடவல்
48		மொரவெவ
49		வெருகல்
50	முல்லைத்தீவு	மருதங்கேணி
51		புதுக்குடியிருப்பு
52		துணுக்காய்
53		வெலிஓயா
54		மாந்தை கிழக்கு
55	வவுனியா	வவுனியா தெற்கு
56	மன்னார்	மன்னார் நகரம்
57		மாந்தை மேற்கு
58		முசலி
59	யாழ்ப்பாணம்	நெடுந்தீவு
60	கிளிநொச்சி	கண்டாவளை